

ZAMAWIAJĄCY: POWIAT OLEŚNICKI - ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH
W OLEŚNICY
ul. Wojska Polskiego 52C
56-400 Oleśnica
tel./fax. 071 399 32, 071 398 16 67
godziny urzędowania:
poniedziałek - piątek - 7⁰⁰ - 15⁰⁰

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy, w związku z art. 39-46 ustawy,
z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2019r., poz. 1843)¹
poniżej kwoty 221 000,00 euro
(określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp)
zgodnie z art. 24 aa ustawy, tzw. „procedura odwrócona”

na
-DOSTAWĘ-

NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU:

**„ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ I WYŁADUNKIEM PIASKU DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG DLA
POWIATU OLEŚNICKIEGO – ZARZĄDU DRÓG POWIATOWYCH W OLEŚNICY W SEZONIE ZIMOWYM
2019/2020”**

Niniejsze warunki szczegółowe uściślają i rozszerzają informacje podane w ogłoszeniu o przetargu nieograniczonym zamieszczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy <http://www.bip.zdp-olesnica.pl>

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. Przedmiotem zamówienia jest zadanie pn. „Zakup wraz z dostawą i wyładunkiem piasku do zimowego utrzymania dróg dla Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy w sezonie zimowym 2019/2020”.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

14.00.00.00-1- Górnictwo, metale podstawowe i produkty pokrewne
14.21.10.00-3 - Piasek

- 1.2. Zakres przedmiotu zamówienia do wykonania obejmuje: zakup wraz z dostawą i wyładunkiem piasku do zimowego utrzymania dróg powiatowych i wojewódzkich dla Powiatu Oleśnickiego - Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy w sezonie zimowym 2019/2020, w tym: zadanie nr 1 - dotyczy dostawy na Obwód Drogowy w Oleśnicy w ilości nie większej niż 2 000 ton, zadanie nr 2 - dotyczy dostawy na Obwód Drogowy w Sycowie w ilości nie większej niż 2 500 ton.
- 1.3. Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia lub na wybrane przez siebie zadania / zadanie.
- 1.4. Ilości materiału zostały określone szacunkowo. Faktyczna ilość przedmiotu zamówienia w okresie obowiązywania umowy będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego. Wielkość zamówienia:
- ZADANIE NR 1:** zakup wraz z dostawą i wyładunkiem piasku do zimowego utrzymania dróg powiatowych i wojewódzkich dla Powiatu Oleśnickiego - Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy w sezonie zimowym 2019/2020 - obwód drogowy w Oleśnicy:
- frakcja 0-2 mm - w ilości do 2000,00 ton.
Punkt dostawy piasku do zimowego utrzymania dróg:
- obwód drogowy w Oleśnicy - ul. Wojska Polskiego 52c, 56-400 Oleśnica
- ZADANIE NR 2:** zakup wraz z dostawą i wyładunkiem piasku do zimowego utrzymania dróg powiatowych i wojewódzkich dla Powiatu Oleśnickiego - Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy w sezonie zimowym 2019/2020 - obwód drogowy w Sycowie:
- frakcja 0-2 mm - w ilości do 2500,00 ton.
Punkt dostawy piasku do zimowego utrzymania dróg:
- obwód drogowy w Sycowie - ul. Kolejowa 17, 56-500 Syców
- 1.5. Materiał będący przedmiotem zamówienia powinien spełniać wymagania normy. Maksymalne uziarnienie kruszywa (piasku) nie powinno przekraczać 2,0 mm, natomiast minimalne 0,5 mm, piasek powinien spełniać wymogi dla piasku średniego wg normy PN-86/B-02480 Grunty budowlane, określenia, symbole, opis i podział gruntów. Ponadto piasek musi być siany, nie może być nadmiernie zawilgocony - dopuszczalna wilgotność nie może przekroczyć 5%, piasek nie może zawierać skawaleń i zbyleń (nie rozkruszających się przy nacisku stopą przez odbierającego).
- 1.6. Wykonawca zobowiązany jest posiadać, aktualną deklarację lub dokument równoważny zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobu deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. z dnia 10 września 2004 r.) świadczący o zgodności piasku wg podanej normy.
- 1.7. W przypadku gdy dostarczony piasek nie będzie odpowiadał powyższym wymaganiom Wykonawca będzie zobowiązany do wymiany dostarczonej partii piasku na własny koszt w tym załadunek oraz transport wycofanej partii dostawy.
- 1.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia badań odebranej partii piasku do zimowego utrzymania dróg, jeżeli stwierdzi, że jest ona niezgodna z normami. Kosztami badań obciążony zostanie Wykonawca w przypadku wyniku niezgodnego z normami.
- 1.9. Sukcesywna sprzedaż wraz z dostawą i wyładunkiem piasku do zimowego utrzymania dróg na wskazany punkt dostawy może odbywać się tylko między godziną 7:00 a 15:00, od poniedziałku do piątku, w terminie 3 dni od złożenia zamówienia, chyba że strony uzgodnią inny termin dostawy.
- 1.10. Dostawy piasku do zimowego utrzymania dróg, wykonywane będą przez Wykonawcę na każdorazowe odrębne zlecenie Zamawiającego (pisemne za pomocą faksu lub za pośrednictwem poczty elektronicznej), w zakresie dotyczącym lokalizacji, zakresu dostaw i terminu ich wykonania.
- 1.11. Odbiory będą realizowane sukcesywnie partiami, transportem Wykonawcy, po uprzednim pisemnym zamówieniu z trzydniowym wyprzedzeniem przez upoważnionego pracownika Zarządu Dróg Powiatowych z określeniem zapotrzebowania ilościowego.
- 1.12. Najpóźniej na jeden dzień przed dostawą Wykonawca powiadomi Zamawiającego faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie o dokładnym terminie (dzień, godzina) dostawy.

- 1.13. Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia dostaw piasku do zimowego utrzymania dróg, nie później niż do 3 dni od momentu złożenia przez Zamawiającego zlecenia, o którym mowa w pkt 1.10. i 1.11.
- 1.14. Cena musi obejmować całość dostaw wynikających z zakresu zawartego w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- 1.15. Przed wpisaniem cen jednostkowych do każdej pozycji kalkulacji Wykonawca powinien zapoznać się z odpowiednimi dokumentami przetargowymi.
- 1.16. Cena ofertowa (jednostkowa) zaproponowana przez Wykonawcę jest ceną niezmienną oraz nie podlega waloryzacji do końca realizacji zadania.
- 1.17. Realizacja zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie, w miarę potrzeb Zamawiającego na jego zlecenie, od dnia zawarcia umowy do wyczerpania jej górnego zakresu ilościowego lub sumy należności Wykonawcy zgodnie z zawartą umową, jednakże maksymalnie do dnia 30.04.2020 r.
- 1.18. Rozliczenie za wykonany przedmiot zamówienia następować będzie według faktycznie wykonywanych jednostek rzeczowych po ryczałtowej cenie jednostkowej zaoferowanej w ofercie przetargowej.
- 1.19. Zamawiający szacuje, że w okresie trwania umowy Wykonawca będzie dostarczał / sprzedawał przedmiot zamówienia w ilości j. w.: określone ilości są ilościami szacunkowymi i służą do wyliczenia ceny oferty i porównania złożonych ofert. Ilość faktycznych zleceń może odbiegać od ww. Faktyczne wynagrodzenie wynikać będzie z ilości rzeczywiście wykonanych dostaw / zakupów i zaoferowanych cen jednostkowych.
- 1.20. Zakres przedmiotu zamówienia będzie każdorazowo określany i zlecany pisemnie za pomocą faksu; za pośrednictwem poczty elektronicznej według potrzeb Zamawiającego za pośrednictwem wyznaczonych pracowników Zamawiającego.
- 1.21. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 1.22. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
- 1.23. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 1.24. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów faks oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 1.25. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 1.26. Zamawiający zastrzega sobie wprowadzenie zmian dotyczących wielkości przedmiotu zamówienia, a co za tym idzie, niewykorzystanie pełnej kwoty umowy, zaś Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia względem Zamawiającego.
- 1.27. Wykonawca ma prawo do wystawiania faktur częściowych za wykonanie zakresu poszczególnych zamówień częściowych.
- 1.28. Zakres przedmiotu zamówienia będzie ustalany każdorazowo, przez osobę uprawnioną ze strony Zamawiającego.
- 1.29. Od chwili otrzymania przez Wykonawcę ilości i zakresu przedmiotu zamówienia, odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe u osób trzecich na skutek nie wykonania przedmiotu zamówienia, ponosi Wykonawca.
- 1.30. Przekazanie ilości i zakresu przedmiotu zamówienia odbywać się będzie pisemnie za pomocą sporządzonego protokołu.
- 1.31. Wykonawca zobowiązany jest tak zorganizować dostawy, aby nie wywołały one uciążliwości i niebezpieczeństwa dla użytkowników drogi.
- 1.32. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi w wyznaczonym terminie do realizacji przedmiotu zamówienia, skutkować będzie to rozwiązaniem umowy, a co za tym idzie wszelką odpowiedzialność z tytułu niewywiązania się z przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
- 1.33. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość wykonanego przedmiotu zamówienia oraz zachowanie wszystkich norm bezpieczeństwa.
- 1.34. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności wobec osób trzecich, za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

- 1.35. *W szczególnie uzasadnionych okolicznościach, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej; pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to np. okoliczności:*
- a) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego,*
 - b) powodujące poprawę parametrów technicznych,*
 - c) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmianę obowiązujących przepisów.*

Powyższe zmiany muszą być każdorazowo zatwierdzane w formie pisemnej; przez Zamawiającego. Wprowadzone zmiany nie mogą powodować zmiany przedmiotu zamówienia, ceny wykonania przedmiotu zamówienia, obniżenia jakości.

1.36. UWAGA:

Ewentualne podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenie art. 7 i art. 29 oraz art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843), a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego, wydajnościowego i funkcjonalnego założonego w dokumentach przetargowych. Wszystkie ewentualne nazwy własne i marki handlowe elementów, systemów, urządzeń i wyposażenia zawarte w SIWZ oraz dokumentacji przetargowej, zostały użyte w celu sprecyzowania oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert, w których poszczególne urządzenia bądź materiały wymienione w dokumentacji przetargowej mogą być zastąpione urządzeniami bądź materiałami równoważnymi. Poprzez pojęcie materiałów i urządzeń równoważnych należy rozumieć materiały gwarantujące realizację zamówienia zgodnie z dokumentami przetargowymi oraz zapewniające uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji przetargowej. Równoważne produkty i urządzenia muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem. Wykonawca, który zaoferuje produkty oraz urządzenia równoważne wymagające zmiany posiadanych decyzji, będzie musiał w ramach wykonania zamówienia w imieniu Zamawiającego, uzyskać wymagane decyzje własnym staraniem i kosztem, gwarantując jednocześnie wykonanie zamówienia w terminie wynikającym z SIWZ. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Obowiązek Wykonawcy wykazania równoważności produktu jest obowiązkiem wynikającym z ustawy, który może być spełniony w jakiegokolwiek sposób pozwalający Zamawiającemu jednoznacznie stwierdzić zgodność oferowanych w ofercie produktów z wymaganiami określonymi w SIWZ, co winno zostać wykazane na etapie składania ofert zawierających produkty równoważne.

2. Miejsce dostarczenia przedmiotu zamówienia: zadanie nr 1 - Powiat Oleśnicki- Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy, obwód drogowy w Oleśnicy, ul. Wojska Polskiego 52c, 56-400 Oleśnica, zadanie nr 2 - Powiat Oleśnicki- Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy, obwód drogowy w Sycowie, ul. Kolejowa 17, 56-500 Syców.

3. Postanowienia dotyczące płatności faktury VAT

- 1) Wykonawca w formularzu oferty zobowiązany jest wskazać termin płatności wynagrodzenia wynikającego z faktury VAT, przy czym oferowany termin nie może być krótszy niż 21 dni i nie dłuższy niż 30 dni.

UWAGA:

Termin płatności wynagrodzenia wynikającego z faktury VAT stanowi jedno z kryteriów oceny ofert w związku z czym w przypadku nie podania w ofercie lub podania przez Wykonawcę terminu płatności wynagrodzenia wynikającego z faktury VAT krótszego lub dłuższego niż terminy wskazane jako minimalne i maksymalne przez Zamawiającego, oferta będzie podlegać odrzuceniu.

4. Pozostałe postanowienia

- 1) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.
- 2) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3) Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
- 4) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 6) Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

2. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH, PODWYKONAWSTWO

- 2.1. Zamawiający dopuszcza złożenie ofert częściowych. Liczba części / zadań – 2. Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia lub na wybrane przez siebie zadanie/zadania.
- 2.2. Podwykonawstwo:
 - 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
 - 2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
 - 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
 - 4) Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w załączniku nr 6 do siwz „projekt umowy”.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2020 r., jednakże nie dłużej niż do dnia, w którym suma należności Wykonawcy osiągnie wartość kwoty przeznaczonej przez Zamawiającego na realizację zamówienia lub suma ilości materiału ulegnie wyczerpaniu. W takim przypadku umowa ulega rozwiązaniu bez roszczeń z tego tytułu ze strony Wykonawcy.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 4.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają nw. warunki dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - *Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - *Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej, tj.: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże się wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, w szczególności co najmniej dwoma zamówieniami polegającymi na sukcesywnej dostawie piasku o wartości nie mniejszej niż 10.000,00 zł brutto, każde zamówienie (dotyczy zadania nr 1 i zadania nr 2).

Wykonawca nie może sumować wartości kilku zamówień o mniejszej wartości dla uzyskania wymaganej wartości porównywalnej.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie w/w warunek musi spełnić co najmniej jeden z Wykonawców występujących wspólnie.

UWAGA:

Dla wartości wyrażonych w innej walucie niż PLN zamawiający przyjmie przelicznik według średniego kursu NBP ogłoszonego w dniu wszczęcia postępowania.

- 4.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 5.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 -23 ustawy Pzp.
- 5.2. Dodatkowo, na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia zostanie wykluczony Wykonawca:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 498).
- 5.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje z zachowaniem art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 5.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

6. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. Wykonawca zobowiązany jest **dołączyć do oferty** aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- 1) nie podlega wykluczeniu
- 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu

6.2. Oświadczenia, o których mowa w ust. 6.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej (**oryginał**) **wraz z ofertą**. Propozycje treści oświadczeń stanowią załącznik nr 2 do siwz i załącznik nr 2.1 do siwz.

6.3. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje (dowody) potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Propozycje treści oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do siwz.

6.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6.5. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy pzp, najpierw dokona oceny ofert, a tylko w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokona badania braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

6.6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

6.7. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

1) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

- a) wykazu dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (**Załącznik nr 4 do siwz**),

2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia o jakich mowa w art. 24 ust. 5 ustawy pzp:

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp (Rozdział 5 ust. 5.2. siwz).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (*wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*).

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przez organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 6.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w ust. 6.7. siwz budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 6.9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 700), a Wykonawca wskazał to w złożonej ofercie (*informacje takie należy umieścić w formularzu ofertowym w pkt 14*).

7. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP

- 7.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 7.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Propozycje treści oświadczenia stanowi załącznik nr 4.1. do siwz.

- 7.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 7.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 7.1., nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub będą zachodzić wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,
lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 7.1.
- 7.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w rozdz. 6 ust. 6.1. siwz.
- 7.6. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz. 6 ust. 6.7 siwz.

8. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

- 8.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.*
- 8.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z rozdz. 4 ust. 4.2. siwz.
- 8.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 6 ust. 6.1. siwz składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 8.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdz. 6 ust. 6.3. siwz składa każdy z Wykonawców.

- 8.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdz. 6 ust. 6.7. siwz przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdz. 6 ust. 6.7 pkt 1 siwz składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w rozdz. 4 ust. 4.2. siwz.
- 8.6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 1) Zamawiający, zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy Pzp, żąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed podpisaniem umowy
 - 2) Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

9. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 9.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym faksu w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 123), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w ust. 9.6.-9.9.
- 9.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub elektronicznie:
- 1) faks (071 398 16 67)
 - 2) poczta elektroniczna: magdalena.mikutel@zdp-olesnica.pl
- 9.3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Magdalena Mikutel-Bednarek - inspektor ds. zamówień publicznych, inżynierii ruchu i ewidencji dróg, e-mail: magdalena.mikutel@zdp-olesnica.pl
- 9.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym faksu w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres elektroniczny podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma a za potwierdzenie jej otrzymania Zamawiający przyjmie wydruk potwierdzający wysłanie wiadomości.
- 9.6. W postępowaniu oświadczenia, o których mowa w rozdz. 6 ust. 6.1. siwz, składa się w formie pisemnej, tj. *opatrzonej własnoręcznym podpisem (oryginał)*.
- 9.7. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, tj. *opatrzonej własnoręcznym podpisem (oryginał)*.
- 9.8. Dokumenty lub oświadczenia (o których mowa w rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, okresu ważności oraz form w jakich dokumenty te mogą być składane, w związku z rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018r. zmieniającym to rozporządzenie) składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za

zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

- 9.9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9.11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno polegać na umieszczeniu na kopii dokumentu lub oświadczenia zapisu „za zgodność z oryginałem” lub „zgodne z oryginałem” lub zapisu o podobnej treści w sposób który umożliwi Zamawiającemu jednoznaczne stwierdzenie czy złożone przez Wykonawcę dokumenty lub oświadczenia odzwierciedlają stan faktyczny w nich przedstawiony. Stwierdzenie powinno być podpisane przez właściwą osobę zgodnie z zasadami reprezentacji. I sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (*np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem*).
- 9.12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9.13. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 10.1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia **kierując swe zapytania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną** (art. 9 ust. 1 ustawy Pzp i art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw – Dz. U. z 2016 r. poz. 1020).
- Zamawiający zwraca się z prośbą o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną w formie edytowalnej na adres: magdalena.mikutel@zdp-olesnica.pl, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
- 10.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 10.2., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 10.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 10.2.
- 10.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej <http://www.bip.zdp-olesnica.pl>.

- 10.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej siwz, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej <http://www.bip.zdp-olesnica.pl>
- 10.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej <http://www.bip.zdp-olesnica.pl>.
- 10.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp.
- 10.11. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wybrane przez Wykonawcę zadanie/zadania.
- 11.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 11.4. Treść oferty stanowi wypełniony „Formularz oferty”
- 11.5. Wraz z ofertą muszą być złożone:
- 1) zestawienie cenowe - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ;
 - 2) Oświadczenia wymagane postanowieniami rozdz. 6 ust. 6.1 siwz,
 - 3) Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, wymagane postanowieniami rozdz. 7 ust. 7.7. siwz, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów,
 - 4) Zobowiązania wymagane postanowieniami rozdz. 7 ust. 7.2. siwz, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
 - 5) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (wymagana forma oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia).
 - 6) Pełnomocnictwo (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia) do reprezentowania Wykonawcy – względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą (jeśli ofertę wraz z załącznikami podpisuje Pełnomocnik).

7) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz.U. 2019r, poz. 700 ze zm.).

11.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo przez inną uprawnioną do tego osobę.

11.7. Zamawiający zaleca wykorzystanie wzorów formularzy stanowiących integralną część niniejszej SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie formularzy opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w niniejszej SIWZ.

11.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej (tj. opatrzona własnoręcznym podpisem) pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

11.9. Zaleca się aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.

11.10 Każda poprawka w treści oferty, w szczególności każda zmiana, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.

11.11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

11.12. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zm.), które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

11.13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów i informacji wskazanych jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

11.14. W przypadku, gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informacje, do ujawnienia których Zamawiający będzie zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument, zaś Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.

11.15. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Koperta powinna być opisana w następujący sposób, tj. zawierać nazwę (firmę) i adresem Wykonawcy oraz następujące informacje:

Wykonawca:	Zamawiający: Powiat Oleśnicki - Zarząd Dróg Powiatowych W Oleśnicy ul. Wojska Polskiego 52c 56-400 Oleśnica
-------------------	--

OFERTA PRZETARGOWA NA:
„Zakup wraz z dostawą i wyładunkiem piasku do zimowego utrzymania dróg dla Powiatu Oleśnickiego - Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy ” – zadanie nr
Nie otwierać przed dniem2019 .r. godz. 09:30
(wpisać wyznaczony termin otwarcia ofert)
znak sprawy: ZDP-DT.272.195.2019.MM-B

**ramkę można wyciąć i nakleić na kopertę*

- 11.16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenie wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 11.17. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 11.18. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
- 11.19. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 12.1. Cenę należy wyliczyć na podstawie wszystkich dostarczonych do SIWZ dokumentów.
- 12.2. Wykonawca w ofercie winien przedstawić cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, wyliczoną w oparciu o załącznik nr 3 do SIWZ „Zestawienie cenowe”, uwzględniając wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, wymagane opłaty bez względu na okoliczności i źródła ich powstania oraz upusty, których Wykonawca zamierza udzielić.
- 12.3. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w załączniku nr 3 do SIWZ „Zestawieniu cenowym” są traktowane przez Zamawiającego jako stałe (nie podlegające zmianie i waloryzacji) do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
- 12.4. Cena oferty musi uwzględniać wartość podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów pierwotnej legalizacji. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cenę należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej i słownej. Podana cena oferty jest ceną ryczałtową i musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w zakresie opisanym dokumentacją przetargową.
- 12.5. Cenę oferty należy podać w walucie PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń między nim, a Wykonawcą w walutach obcych.

Ostateczna cena ofertowa, podana przez Wykonawcę, ma być ceną w rozumieniu odpowiednio art. 3 ust. 1 pkt 1, pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 09 maja 20014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 178), przedstawioną w setnych częściach złotego, tj. zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

- 12.4. Do ceny netto należy doliczyć podatek VAT w odpowiedniej wysokości. Stawka VAT musi zostać określona zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług dnia 11 marca 2004r. (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 2174 ze zm.).
- 12.6. Ustalona cena podana przez Wykonawcę w formularzu oferty jest wyrażoną w pieniądzu łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT, wartością wszystkich dostaw i innych świadczeń niezbędnych dla realizacji zamówienia zgodnie z dokumentacją przetargową, wymaganiami technicznymi oraz postanowieniami wzoru umowy. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 12.7. W przypadku zmiany przepisów dotyczących ustawy o podatku od towarów i usług, strony obowiązywać będzie cena z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
- 12.8. Ceny jednostkowe będą niezmiennie przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może żądać ich podwyższenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów zamówienia.
- 12.9. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia i jej nie ujęcia w cenie jednostkowej, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
- 12.10. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził warunki wykonania przedmiotu zamówienia.
- 12.11. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
- 12.17. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 12.18. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

13.1. Zamawiający nie będzie żądał wniesienia wadium.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

14.1. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę należy złożyć w sposób gwarantujący nienaruszalność, w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie, w siedzibie Zamawiającego Zarządzie Dróg Powiatowych w Oleśnicy, ul. Wojska Polskiego 52c, 56-400 Oleśnica, pokój nr 3 – I piętro - Sekretariat - do dnia 15 listopada 2019r. do godziny 9⁰⁰.

14.2. Każda złożona oferta otrzyma numer identyfikacyjny.

14.3. Po upływie terminu składania ofert, Wykonawca nie może wycofać oferty ani dokonać w niej jakichkolwiek zmian.

14.4. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone².

14.5. Jeżeli Wykonawca zamierza przesać ofertę pocztą, wymagane jest by dokonano tego za potwierdzeniem odbioru. Za termin złożenia oferty uznaje się termin potwierdzenia odbioru oferty przez Zamawiającego w jego siedzibie.

14.6. TERMIN OTWARCIA OFERT:

Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Zarządzie Dróg Powiatowych w Oleśnicy, ul. Wojska Polskiego 52c, 56-400 Oleśnica, pokój nr 18 – I piętro – sala konferencyjna w dniu 15 listopada 2019r. o godzinie 9³⁰.

14.7. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 86 ust. 3 ustawy Pzp).

14.8. Oferty otwierane będą w kolejności ich złożenia.

14.9. Otwierając oferty Zamawiający poda:

- 1) nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego oferta została otwarta,
- 2) cenę ogółem brutto oferty oraz okres gwarancji zawarty w ofercie,
- 3) termin wykonania zamówienia publicznego,
- 4) warunki płatności zawarte w ofercie.

14.10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://www.bip-zdp.olesnica.pl> informacje dotyczące:

- 1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

² w wypadku braku jakiegokolwiek oznaczenia nadawcy oferty na kopercie, oferta zostanie komisyjnie otwarta, tylko i wyłącznie w celu odnalezienia adresu nadawcy i wraz z kopią protokołu otwarcia tejże oferty zostanie zwrócona odpowiedniemu Wykonawcy, w przewidzianych terminach zawartych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 15.1. Termin związania ofertą: wynosi 30 dni licząc od daty otwarcia ofert.
- 15.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 15.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (*art. 85 ust. 2 ustawy Pzp*).
- 15.5. Zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7a Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą.

16. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 16.1. Oferty nie podlegające odrzuceniu na tym etapie postępowania zostaną poddane ocenie ofert w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu o niniejszym przetargu.
- 16.2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie poniższe kryteria oceny ofert:

L.p.	Kryteria oceny ofert:	Waga:
1.	Cena ofertowa brutto	60 %
2.	Termin płatności faktury VAT	40 %
	Razem	100%

Sposób obliczenia wartości punktowej ocenianego kryterium:

1) Kryterium nr 1 – CENA OFERTOWA BRUTTO:

Ofercie z **najniższą ceną brutto** przyznanych zostanie **60 punktów**. Punkty pozostałych ofert będą liczone według proporcji matematycznych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z poniższym wzorem:

$$C_k = (C_{w \min} / C_{w \text{ oceniana}}) \times 60\% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_k – suma punktów – końcowa

$C_{w \min}$ - najniższa cena ogółem brutto spośród oferowanych ofert,

$C_{w \text{ oceniana}}$ - cena ogółem brutto ocenianej oferty.

2) Kryterium nr 2 – TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY VAT:

Oferta z **najdłuższym terminem płatności wynagrodzenia** wynikającego z faktury VAT (jednak nie krótszym niż 21 dni i nie dłuższym niż 30 dni) = 40 punktów

Termin płatności wynagrodzenia wynikający z faktury VAT pozostałych ofert będzie liczony wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

$$T_K = \left(\frac{Tg_{\text{oceniana}}}{Tg_{\max}} \right) * 40 \% * 100 \text{ pkt}$$

gdzie: T_K – suma punktów - końcowa,

$T_{g_{max}}$ – oferta z najdłuższym termin płatności wynagrodzenia wynikającego z faktury VAT spośród oferowanych ofert (*jednak nie krótszym niż 21 dni i nie dłuższym niż 30 dni*),

$T_{g_{oceniiana}}$ – termin płatności wynagrodzenia wynikającego z faktury VAT oferty badanej.

UWAGA:

W przypadku podania przez Wykonawcę terminu płatności wynagrodzenia wynikającego z faktury VAT krótszego lub dłuższego niż terminy określone przez Zamawiającego jako „minimalny” i „maksymalny”, lub nie podania w ogóle tych terminów oferta będzie podlegać odrzuceniu.

- 16.3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta ważna, która otrzyma najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w w/w kryteriach.
- 16.4. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 16.5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający, na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy Pzp, może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 16.6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przypadki określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 17.1. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie określonym na podstawie art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi pisemnie lub telefonicznie Wykonawcę, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą.
- 17.2. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki cywilnej – Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć umowę spółki cywilnej (albo wyciąg z tej umowy zawierający postanowienia dotyczące reprezentowania i prowadzenia spraw spółki). Jeżeli Wykonawca prowadzący działalność w formie spółki cywilnej nie przedłoży Zamawiającemu umowy spółki albo wyciągu z tej umowy, wówczas umowa o zamówienia publiczne musi być podpisana przez wszystkich wspólników tej spółki.
- 17.3. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Konsorcjum Wykonawca obowiązany jest przedłożyć umowę konsorcjum przed terminem podpisania umowy zawieranej w wyniku przeprowadzonego postępowania.
- 17.4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do:
 - 1) podania, o ile są już znane, nazw albo nazwisk albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

18.2. Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

19.1. Istotne postanowienia umowy zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.

19.2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian treści umowy zgodnie z postanowieniami projektu umowy.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

21. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity Dz. U. z 2019 poz. 1843*), akty wykonawcze wydane na jej podstawie oraz ustawy Kodeks cywilny.

22. INFORMACJE O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 - 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Powiat Oleśnicki - Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy, ul. wojska Polskiego 52c, 56-400 Oleśnica, tel.: 71 399 32 44, fax: 71/ 398 16 67; e-mail: zdp@zdp-olesnica.pl;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Powiat Oleśnicki - Zarządzie Dróg Powiatowych w Oleśnicy jest Pan Marek Adamaszek, tel 71 398 16 67;
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Zakup wraz z dostawą i wyładunkiem piasku do zimowego utrzymania dróg dla Powiatu Oleśnickiego – Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy w sezonie zimowym 2019/2020 (nr sprawy: ZDP-DT.272.195.2019.MM-B) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;

5. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Panią dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pan/Pani:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana/Pani danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

22. ZAŁĄCZNIKI

Załączniki stanowią integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Załącznik nr 1 - formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ustawy Pzp w odniesieniu do przesłanek wykluczenia z postępowania
3. Załącznik nr 2.1. – oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 3 – zestawienie cenowe
5. Załącznik nr 4 – wykaz wykonanych dostaw
6. Załącznik nr 4.1. – wzór zobowiązania innego podmiotu
7. Załącznik nr 5 – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp
8. Załącznik nr 6 – projekt umowy

Overnight

(podpis pracownika merytorycznego – Pana Sławomira Zadka / **PAN SŁAWOMIR ZADKA**
członka komisji przetargowej powołanej zarządzeniem nr 24/2019 z dnia 06 listopada 2019r.)

Potwierdzam zgodność zapisów SIWZ z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz. U. z 2019 poz. 1843):

.....
 (podpis przewodniczącego komisji przetargowej – Pani Magdaleny Mikutel-Bednarek
 powołanej zarządzeniem nr 24/2019 z dnia 06 listopada 2019r.)

DYREKTOR
Zarządu Dróg Powiatowych
w Oleśnicy

Krzysztof Górecki

(podpis kierownika Zamawiającego)

Sprawę prowadzi:
Magdalena Mikutel-Bednarek
e-mail: magdalena.mikutel@zdp-olesnica.pl

INSPEKTOR
ds. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
INŻYNIER RUCHU I EWIDENCJI DRÓG

Magdalena Mikutel - Bednarek

KIEROWNIK
DZIAŁU TECHNICZNEGO

Szymon Adamski 21

