

**POWIAT OLEŚNICKI - ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH
W OLEŚNICY**

ul. Wojska Polskiego 52C

56-400 Oleśnica

tel./fax. 071 399 32, 071 398 16 67

godziny urzędowania:

poniedziałek - piątek – 7⁰⁰ – 15⁰⁰

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy, w związku z art. 39-46 ustawy,
z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2019r., poz. 1843)¹

poniżej kwoty 214 000,00 euro

(określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp)

zgodnie z art. 24 aa ustawy, tzw. „procedura odwrócona”

na

USŁUGĘ

NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU:

**„ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG POWIATOWYCH I WOJEWÓDZKICH W SEZONIE ZIMOWYM 2020/2021 PRZECZ
POWIAT OLEŚNICKI – ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W OLEŚNICY”**

Niniejsze warunki szczegółowe uściślają i rozszerzają informacje podane w ogłoszeniu o przetargu nieograniczonym zamieszczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy <http://www.bip.zdp-olesnica.pl>

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. Przedmiotem zamówienia jest zadanie pn. „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych i wojewódzkich w sezonie zimowym 2020/2021 przez Powiat Oleśnicki – Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy”.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

90.62.00.00-9 - Usługi odśnieżania,

90.63.00.00-2 - Usługi usuwania oblodzeni

1.2. Zakres przedmiotu zamówienia do wykonania obejmuje świadczenie usług w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych i wojewódzkich dla Powiatu Oleśnickiego – Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy na terenie powiatu oleśnickiego z podziałem na zadania.

¹ zwanej dalej ustawą Pzp

ZADANIA 1-2

- 1.3. **Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia lub na wybrane przez siebie zadania/zadanie z zastrzeżeniem, że Wykonawca dysponujący jednym pojazdem/ sprzętem wraz z obsługą może złożyć ofertę tylko na jedno zadanie.**
- 1.4. W ramach poszczególnych zadań, Wykonawca zobowiązuje się przygotować do wykonania przedmiotu zamówienia pojazd / sprzęt wraz z obsługą kierowcy / operatora.
- 1.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terenu działania poszczególnych jednostek sprzętowych co do miejsca wykonywania zadania - obwodów / obwodu drogowego, a także do ograniczenia ilości godzin pracy oraz ilości godzin dyżuru, uzależnionych w szczególności od warunków atmosferycznych.
- 1.6. Przedmiot zamówienia będzie realizowany na terenie działania obwodu drogowego w Sycowie. Zimowe utrzymanie dróg – zwane dalej ZUD prowadzone będzie na drogach powiatowych i wojewódzkich (wykaz dróg w załączeniu - załącznik nr 9).

Teren działania obwodu drogowego w Sycowie, ul. Kolejowa 17

- miasto i gmina Międzybórz
- miasto i gmina Syców
- gmina Twardogóra
- gmina Dziadowa Kłoda

Teren działania na drogach wojewódzkich - realizowane w ramach Porozumienia

Odcinki dróg 448, 449

Zamawiający zabezpieczy i udostępni Wykonawcy materiały do zwalczania śliskości dla zadań.

- 1.7. Każde z 2 zadań zostało podzielone na sprzęt niezbędny do realizacji przedmiotu zamówienia, tj.:

TEREN DZIAŁANIA OBWODU DROGOWEGO W SYCOWIE

<u>ZADANIE NR 1</u> 150 godz praca	Samochód ciężarowy z piaskarką o pojemności minimum 3,5 m ³ , który jest w dyspozycji Wykonawcy do pługa PJ-30 stanowiącego własność Zamawiającego wraz z pracą kierowcy.
<u>ZADANIE NR 2</u> 150 godz praca	Samochód ciężarowy z minimum 2 osiami napędowymi wraz z piaskarką o pojemności minimum 5,0 m ³ , który jest w dyspozycji Wykonawcy do pługa PDP stanowiącego własność Zamawiającego wraz z pracą kierowcy.

- 1.8. W okresie zimowym, pełnione są dyżury:
w podstawowym zakresie - od godz. 23.00 do godz. 15.00,
w przypadku wystąpienia zjawisk atmosferycznych, zamieci i zawiei śnieżnych, wprowadzany jest dyżur całodobowy.
- 1.9. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia kierowcy i operatora sprzętu w telefony komórkowe, (wykaz telefonów należy przekazać Zamawiającemu w terminie do 2 dni od dnia podpisania umowy).
- 1.10. **Sprzęt używany do prowadzenia akcji ZUD na drogach wojewódzkich powinien być wyposażony w urządzenie GPS.**
- 1.11. Wykonawca we własnym zakresie dokona przygotowania i montażu sprzętu przeznaczonego do realizacji zadania.
- 1.12. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja techniczna - załącznik nr 8 do SIWZ.
- 1.13. Wartość poszczególnych prac będzie naliczana przy zastosowaniu cen jednostkowych przedstawionych przez Wykonawcę w ofercie.
- 1.14. Ilość prac podana w zestawieniu cenowym (załącznik nr 3 do SIWZ) jest ilością orientacyjną. Ostateczna ilość usług będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego.
- 1.15. Wykonawca ma prawo do wystawiania faktur częściowych za wykonanie zakresu poszczególnych zamówień częściowych, lecz nie częściej niż 1 raz w miesiącu.

- 1.16. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie jedynie za rzeczywiste zlecone i wykonane prace.
- 1.17. Dopuszcza się, aby Wykonawca używał własnego sprzętu pługu i piaskarki lecz o parametrach nie gorszych niż sprzęty, którymi dysponuje Zamawiający.
- 1.18. Minimalny czas pracy sprzętu zatrudnionego przy ZUD wynosił będzie 3 godziny.**
- 1.19. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 1.20. Rozliczenie za wykonany przedmiot zamówienia następować będzie według faktycznie wykonywanych jednostek rzeczowych prac (obmiar) po ryczałtowej cenie jednostkowej zaoferowanej w ofercie przetargowej na podstawie przedstawionego zestawienia godzinowego pracy sprzętu.
- 1.21. Zamawiający szacuje, że w okresie trwania umowy Wykonawca będzie świadczyć przedmiotowe usługi w ilości j.w.: określone ilości są ilościami szacunkowymi i służą do wyliczenia ceny oferty i porównania złożonych ofert. Ilość faktycznych zleceń może odbiegać od ww. Faktyczne wynagrodzenie wynikać będzie z ilości rzeczywiście wykonanych usług i zaoferowanych cen jednostkowych.
- 1.22. Zamawiający zastrzega sobie wprowadzenie zmian dotyczących wielkości przedmiotu zamówienia, a co za tym idzie, niewykorzystanie pełnej kwoty umowy.
- 1.23. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 1.24. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań przedmiotu zamówienia.
- 1.25. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności wobec osób trzecich, za szkody wyrządzone przez Wykonawcę lub podmioty trzecie, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 1.26. Wykonawca zobowiązany jest tak zorganizować pracę aby nie wywołała ona uciążliwości i niebezpieczeństwa dla użytkowników drogi.
- 1.27. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość wykonanego przedmiotu zamówienia oraz zachowanie wszystkich norm bezpieczeństwa. Wykonawca odpowiada również za ewentualne szkody w majątku własności prywatnej i publicznej (ogrodzenia, budynki, mienie znajdujące się w obrębie prac itp.).
- 1.28. W szczególnie uzasadnionych okolicznościach, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to np. okoliczności:
a) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego,
b) powodujące poprawę parametrów technicznych,
c) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmianę obowiązujących przepisów.
Powyższe zmiany muszą być każdorazowo zatwierdzane w formie pisemnej przez Zamawiającego. Wprowadzone zmiany nie mogą powodować zmiany ceny wykonania przedmiotu zamówienia.
- 1.29. UWAGA:
Ewentualne podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenie art. 7 i art. 29 oraz art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579 i 2018), a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego, wydajnościowego i funkcjonalnego założonego w dokumentach przetargowych. Wszystkie ewentualne nazwy własne i marki handlowe elementów, systemów, urządzeń i wyposażenia zawarte w SIWZ oraz dokumentacji przetargowej, zostały użyte w celu sprecyzowania oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert, w których poszczególne urządzenia bądź materiały wymienione w dokumentacji przetargowej mogą być zastąpione urządzeniami bądź materiałami równoważnymi. Poprzez pojęcie materiałów i urządzeń równoważnych należy rozumieć materiały gwarantujące realizację zamówienia zgodnie z dokumentami przetargowymi oraz zapewniające uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji przetargowej. Równoważne produkty i urządzenia muszą być dopuszczane do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem. Wykonawca, który zaoferuje produkty oraz urządzenia równoważne wymagające zmiany posiadanych decyzji, będzie musiał w ramach wykonania zamówienia w imieniu Zamawiającego, uzyskać wymagane decyzje własnym staraniem i kosztem, gwarantując jednocześnie wykonanie zamówienia w terminie wynikającym z SIWZ. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Obowiązek Wykonawcy wykazania równoważności produktu jest obowiązkiem wynikającym z ustawy, który może być spełniony w jakikolwiek sposób pozwalający Zamawiającemu jednoznacznie stwierdzić zgodność oferowanych w ofercie produktów z wymaganiami określonymi w SIWZ, co winno zostać wykazane na etapie składania ofert zawierających produkty równoważne.

2. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę

- 1) Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez cały okres wykonywania zamówienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 917 ze zm.) osób, które będą wykonywać czynności faktycznie związane z przedmiotem zamówienia opisane w siwz.
- 2) Osoby wskazane w pkt 1 muszą być zatrudnione przez cały okres realizacji przedmiotowego zamówienia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 prace (czynności). Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia.
- 4) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 prace (czynności) w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności (prace), których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem prace (czynności) wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia prace (czynności), których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 5) Niezatrudnienie osób zgodnie z pkt 1 lub nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów w terminach określonych w pkt 4, uważane będzie za niewykonanie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę i tym samym za podstawę do naliczania przez Zamawiającego kary umownej określonej w Projekcie umowy.
- 6) W sytuacji, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości co do sposobu zatrudnienia osób wskazanych w pkt 1 może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

3. Postanowienia dotyczące płatności faktury VAT

- 1) Wykonawca w formularzu oferty zobowiązany jest wskazać termin płatności wynagrodzenia wynikającego z faktury VAT, przy czym oferowany termin nie może być krótszy niż 21 dni i nie dłuższy niż 30 dni.

UWAGA:

Termin płatności wynagrodzenia wynikającego z faktury VAT stanowi jedno z kryteriów oceny ofert w związku z czym w przypadku nie podania w ofercie lub podania przez Wykonawcę terminu płatności wynagrodzenia wynikającego z faktury VAT krótszego lub dłuższego niż terminy wskazane jako minimalne i maksymalne przez Zamawiającego, oferta będzie podlegać odrzuceniu.

4. Pozostałe postanowienia

- 1) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.
- 2) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3) Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
- 4) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 6) Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
- 7) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

2. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH, PODWYKONAWSTWO

- 2.1. Zamawiający dopuszcza złożenie ofert częściowych. Liczba części / zadań – 2. Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia lub na wybrane przez siebie zadanie/zadania.
- 2.2. Podwykonawstwo:
 - 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
 - 2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
 - 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
 - 4) Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w załączniku nr 6 do siwz „projekt umowy”.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2021 r., jednakże nie dłużej niż do dnia, w którym suma należności Wykonawcy osiągnie wartość kwoty przeznaczonej przez Zamawiającego na realizację zamówienia lub suma ilości materiału ulegnie wyczerpaniu.** W takim przypadku umowa ulega rozwiązaniu bez roszczeń z tego tytułu ze strony Wykonawcy.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 4.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają nw. warunki dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - *Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - *Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej, tj. :

Wykażą się narzędziami, wyposażeniem zakładu lub urządzeniami technicznymi dostępnymi Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, tj. niżej wymienionym sprawnym sprzętem:

 - 1) **na zadanie nr 1** - minimum jednym samochodem ciężarowym z piaskarką o pojemności minimum 3,5 m3 do pługa PJ-30 stanowiącego własność Zamawiającego,

CM

mm/s.

- 2) **na zadanie nr 2** - minimum jednym samochodem ciężarowym z minimum 2 osiami napędowymi z piaskarką o pojemności minimum 5,0 m3 do pługą PDP stanowiącego własność Zamawiającego,

Wykonawca nie może wskazać tego samego samochodu (jednostki sprzętowej) w przypadku złożenia oferty więcej niż na jedno zadanie.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie konieczne jest by w/w warunek spełnili łącznie Wykonawcy występujący wspólnie.

- 4.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 5.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 -23 ustawy Pzp.
- 5.2. Dodatkowo, na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia zostanie wykluczony Wykonawca:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 498).
- 5.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje z zachowaniem art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 5.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

6. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1. Wykonawca zobowiązany jest **dołączyć do oferty** aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
- 1) nie podlega wykluczeniu
 - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu
- 6.2. Oświadczenia, o których mowa w ust. 6.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej **(oryginał) wraz z ofertą**. Propozycje treści oświadczeń stanowią załącznik nr 2 do siwz i załącznik nr 2.1 do siwz.
- 6.3. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje (dowody) potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Propozycje treści oświadczenia stanowi załącznik nr 4.1. do siwz.
- 6.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu,

spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6.5. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy pzp, najpierw dokona oceny ofert, a tylko w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokona badania braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

6.6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

6.7. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia o jakich mowa w art. 24 ust. 5 ustawy pzp:

a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp (Rozdział 5 ust. 5.2. siwz).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (*wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*).

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przez organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu :

a) Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (*wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ*) .

6.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w ust. 6.7. siwz budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

6.9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 700), a Wykonawca wskazał to w złożonej ofercie (*informacje takie należy umieścić w formularzu ofertowym w pkt 15*).

7. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP

7.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

CM

mm/s.

- 7.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.** Propozycje treści oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do siwz.
- 7.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 7.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 7.1., nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub będą zachodzić wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,
 - lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 7.1.
- 7.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w rozdz. 6 ust. 6.1. siwz.
- 7.6. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz. 6 ust. 6.7 siwz.

8. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

- 8.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.***
- 8.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z rozdz. 4 ust. 4.2. siwz.
- 8.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 6 ust. 6.1. siwz składa **każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 8.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o którym mowa w Rozdz. 6 ust. 6.3. siwz składa każdy z Wykonawców.
- 8.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdz. 6 ust. 6.7. siwz przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdz. 6 ust. 6.7 pkt 1 siwz składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w rozdz. 4 ust. 4.2. siwz.
- 8.6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 1) Zamawiający, zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy Pzp, żąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed podpisaniem umowy
 - 2) Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

9. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 9.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem pośtańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym faksu w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 123), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w ust. 9.6-9.9.
- 9.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub elektronicznie:
- 1) **faks** (071 398 16 67)
 - 2) **poczta elektroniczna**: magdalena.mikutel@zdp-olesnica.pl
- 9.3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Magdalena Mikutel-Bednarek - inspektor ds. zamówień publicznych i utrzymania dróg, e-mail: magdalena.mikutel@zdp-olesnica.pl
- 9.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym faksu w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres elektroniczny podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma a za potwierdzenie jej otrzymania Zamawiający przyjmie wydruk potwierdzający wysłanie wiadomości.
- 9.6. W postępowaniu oświadczenia, o których mowa w rozdz. 6 ust. 6.1. siwz, składa się **w formie pisemnej, tj. opatrzonej własnoręcznym podpisem (oryginał)**.
- 9.7. Ofertę składa się pod rygorem nieważności **w formie pisemnej, tj. opatrzonej własnoręcznym podpisem (oryginał)**.
- 9.8. Dokumenty lub oświadczenia *(o których mowa w rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, okresu ważności oraz form w jakich dokumenty te mogą być składane, w związku z rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018r. zmieniającym to rozporządzenie)* składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 9.9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9.10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno polegać na umieszczeniu na kopii dokumentu lub oświadczenia zapisu „za zgodność z oryginałem” lub „zgodne z oryginałem” lub zapisu o podobnej treści w sposób który umożliwi Zamawiającemu jednoznaczne stwierdzenie czy złożone przez Wykonawcę dokumenty lub oświadczenia odzwierciedlają stan faktyczny w nich przedstawiony. Stwierdzenie powinno być podpisane przez właściwą osobę zgodnie z zasadami reprezentacji. I sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu *(np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem)*.
- 9.11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości.
- 9.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 10.1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia **kierując swe zapytania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną** (art. 9 ust. 1 ustawy Pzp i art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw – Dz. U. z 2016 r. poz. 1020).

Zamawiający zwraca się z prośbą o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną w formie edytowalnej na adres: magdalena.mikutel@zdp-olesnica.pl i/lub iwona.marek@zdp-olesnica.pl, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

- 10.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 10.2., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 10.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 10.2.
- 10.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej <http://www.bip.zdp-olesnica.pl>.
- 10.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej siwz, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej <http://www.bip.zdp-olesnica.pl>
- 10.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej <http://www.bip.zdp-olesnica.pl>.
- 10.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp.
- 10.10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wybrane przez Wykonawcę zadanie/zadania.
- 11.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 11.4. Treść oferty stanowi wypełniony „Formularz oferty” oraz „zestawienie cenowe” - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.
- 11.5. **Wraz z ofertą muszą być złożone:**
- 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami rozdz. 6 ust. 6.1 siwz,
 - 2) Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, wymagane postanowieniami rozdz. 7 ust. 7.7. siwz, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów,
 - 3) Zobowiązania wymagane postanowieniami rozdz. 7 ust. 7.2. siwz, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
 - 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (wymagana forma oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia).
 - 5) Pełnomocnictwo (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia) do reprezentowania Wykonawcy – względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą (jeśli ofertę wraz z załącznikami podpisuje Pełnomocnik).
 - 6) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz.U. 2019r., poz. 700 ze zm.).

- 11.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo przez inną uprawnioną do tego osobę.
- 11.7. Zamawiający zaleca wykorzystanie wzorów formularzy stanowiących integralną część niniejszej SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie formularzy opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w niniejszej SIWZ.
- 11.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej (tj. opatrzona własnoręcznym podpisem) pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 11.9. Zaleca się aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.
- 11.10 Każda poprawka w treści oferty, w szczególności każda zmiana, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 11.11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 11.12. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zm.), które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać**”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 11.13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów i informacji wskazanych jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.14. W przypadku, gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informacje, do ujawnienia których Zamawiający będzie zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument, zaś Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.
- 11.15. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Koperta powinna być opisana w następujący sposób, tj. zawierać nazwę (firmę) i adresem Wykonawcy oraz następujące informacje:

Wykonawca:	Zamawiający: Powiat Oleśnicki - Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy ul. Wojska Polskiego 52c 56-400 Oleśnica
OFERTA PRZETARGOWA NA: „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych i wojewódzkich w sezonie zimowym 2020/2021 przez Powiat Oleśnicki - Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy” ZADANIE NR Nie otwierać przed dniem2020 .r. godz. 09:30 <i>(wpisać wyznaczony termin otwarcia ofert)</i> znak sprawy: ZDP-DT.272.1.24.2020.MM-B	

*ramkę można wyciąć i nakleić na kopertę

Cm

mmmm/s.

- 11.16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenie wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 11.17. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 11.18. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
- 11.19. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 12.1. Cenę należy wyliczyć na podstawie wszystkich dostarczonych do SIWZ dokumentów.
- 12.2. Wykonawca w ofercie winien przedstawić cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, wyliczoną w oparciu o załącznik nr 3 do SIWZ „Zestawienie cenowe”, uwzględniając wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, wymagane opłaty bez względu na okoliczności i źródła ich powstania oraz upusty, których Wykonawca zamierza udzielić.
- 12.3. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w załączniku nr 3 do SIWZ „Zestawieniu cenowym” są traktowane przez Zamawiającego jako stałe (nie podlegające zmianie i waloryzacji) do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
- 12.4. Cena oferty musi uwzględniać wartość podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów pierwotnej legalizacji. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cenę należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej i słownej. Podana cena oferty jest ceną ryczałtową i musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w zakresie opisanym dokumentacją przetargową.
- 12.5. Cenę oferty należy podać w walucie PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń między nim, a Wykonawcą w walutach obcych.
Ostateczna cena ofertowa, podana przez Wykonawcę, ma być ceną w rozumieniu odpowiednio art. 3 ust. 1 pkt 1, pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 09 maja 20014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 178), przedstawioną w setnych częściach złotego, tj. zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 12.6. Do ceny netto należy doliczyć podatek VAT w odpowiedniej wysokości. Stawka VAT musi zostać określona zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług dnia 11 marca 2004r. (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 2174 ze zm.).
- 12.7. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221).
- 12.8. W przypadku zmiany przepisów dotyczących ustawy o podatku od towarów i usług, strony obowiązywać będzie cena z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
- 12.9. Ceny jednostkowe będą niezmiennie przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może żądać ich podwyższenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów zamówienia.
- 12.10. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia i jej nie ujęcia w cenie jednostkowej, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
- 12.11. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

- 12.12. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 13.1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

14.1. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę należy złożyć w sposób gwarantujący nienaruszalność, w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie, w siedzibie Zamawiającego Zarządzie Dróg Powiatowych w Oleśnicy, ul. Wojska Polskiego 52c, 56-400 Oleśnica, pokój nr 13 – I piętro - Sekretariat – **do dnia 16 grudnia 2020r. do godziny 9⁰⁰.**

- 14.2. Każda złożona oferta otrzyma numer identyfikacyjny.
- 14.3. Po upływie terminu składania ofert, Wykonawca nie może wycofać oferty ani dokonać w niej jakichkolwiek zmian.
- 14.4. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone².
- 14.5. Jeżeli Wykonawca zamierza przesłać ofertę pocztą, wymagane jest by dokonano tego za potwierdzeniem odbioru. **Za termin złożenia oferty uznaje się termin potwierdzenia odbioru oferty przez Zamawiającego w jego siedzibie.**

14.6. TERMIN OTWARCIA OFERT:

Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Zarządzie Dróg Powiatowych w Oleśnicy, ul. Wojska Polskiego 52c, 56-400 Oleśnica, pokój nr 18 – I piętro – sala konferencyjna **w dniu 16 grudnia 2020r. o godzinie 9³⁰.**

- 14.7. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 86 ust. 3 ustawy Pzp).
- 14.8. Oferty otwierane będą w kolejności ich złożenia.
- 14.9. Otwierając oferty Zamawiający poda:
- 1) nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego oferta została otwarta,
 - 2) cenę ogółem brutto oferty oraz termin płatności faktury VAT
 - 3) termin wykonania zamówienia publicznego,
 - 4) warunki płatności zawarte w ofercie.
- 14.10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://www.bip-zdp.olesnica.pl> informacje dotyczące:
- 1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 15.1. Termin związania ofertą: **wynosi 30 dni** licząc od daty otwarcia ofert.
- 15.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

² w wypadku braku jakiegokolwiek oznaczenia nadawcy oferty na kopercie, oferta zostanie komisyjnie otwarta, tylko i wyłącznie w celu odnalezienia adresu nadawcy i wraz z kopią protokołu otwarcia tejże oferty zostanie zwrócona odpowiedniemu Wykonawcy, w przewidzianych terminach zawartych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

- 15.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (*art. 85 ust. 2 ustawy Pzp*).
- 15.4. Zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7a Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą.

16. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 16.1. Oferty nie podlegające odrzuceniu na tym etapie postępowania zostaną poddane ocenie ofert w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu o niniejszym przetargu.
- 16.2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie poniższe kryteria oceny ofert:

L.p.	Kryteria oceny ofert:	Waga:
1.	Cena ofertowa brutto	60 %
2.	Termin płatności faktury VAT	40 %
	Razem	100%

Sposób obliczenia wartości punktowej ocenianego kryterium:

1) Kryterium nr 1 – CENA OFERTOWA BRUTTO:

Ofercie z **najniższą ceną brutto** przyznanych zostanie **60 punktów**. Punkty pozostałych ofert będą liczone według proporcji matematycznych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z poniższym wzorem:

$$C_k = (C_{w \min} / C_{w \text{ oceniana}}) \times 60\% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_k – suma punktów – końcowa

$C_{w \min}$ – najniższa cena ogółem brutto spośród oferowanych ofert,

$C_{w \text{ oceniana}}$ – cena ogółem brutto ocenianej oferty.

2) Kryterium nr 2 – TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY VAT:

Oferta z **najdłuższym terminem płatności wynagrodzenia wynikającego z faktury VAT** (*jednak nie krótszym niż 21 dni i nie dłuższym niż 30 dni*) = 40 punktów

Termin płatności wynagrodzenia wynikający z faktury VAT pozostałych ofert będzie liczony wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

$$T_K = \left(\frac{Tg_{\text{oceniana}}}{Tg_{\max}} \right) * 40 \% * 100 \text{ pkt}$$

gdzie: T_K – suma punktów - końcowa,

$Tg_{\max}$ – oferta z **najdłuższym terminem płatności wynagrodzenia wynikającego z faktury VAT** spośród oferowanych ofert (*jednak nie krótszym niż 21 dni i nie dłuższym niż 30 dni*),

Tg_{oceniana} – termin płatności wynagrodzenia wynikającego z faktury VAT oferty badanej.

UWAGA:

W przypadku podania przez Wykonawcę terminu płatności wynagrodzenia wynikającego z faktury VAT krótszego lub dłuższego niż terminy określone przez Zamawiającego jako „minimalny” i „maksymalny”, lub nie podania w ogóle tych terminów oferta będzie podlegać odrzuceniu.

- 16.3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta ważna, która otrzyma najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w w/w kryteriach.
- 16.4. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 16.5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający, na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy Pzp, może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 16.6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przypadki określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 17.1. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie określonym na podstawie art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi pisemnie lub telefonicznie Wykonawcę, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą.
- 17.2. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki cywilnej – Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć umowę spółki cywilnej (albo wyciąg z tej umowy zawierający postanowienia dotyczące reprezentowania i prowadzenia spraw spółki). Jeżeli Wykonawca prowadzący działalność w formie spółki cywilnej nie przedłoży Zamawiającemu umowy spółki albo wyciągu z tej umowy, wówczas umowa o zamówienia publiczne musi być podpisana przez wszystkich współników tej spółki.
- 17.3. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Konsorcjum Wykonawca obowiązany jest przedłożyć umowę konsorcjum przed terminem podpisania umowy zawieranej w wyniku przeprowadzonego postępowania.
- 17.4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do:
 - 1) podania, o ile są już znane, nazw albo nazwisk albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 18.2. Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

- 19.1. Istotne postanowienia umowy zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.
- 19.2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian treści umowy zgodnie z postanowieniami projektu umowy.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp

21. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity Dz. U. z 2019r., poz. 1843*), akty wykonawcze wydane na jej podstawie oraz ustawy Kodeks cywilny.

22. INFORMACJE O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

Zamawiający zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Powiat Oleśnicki - Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy, ul. wojska Polskiego 52c, 56-400 Oleśnica, tel.: 71 399 32 44, fax: 71/ 398 16 67; e-mail: zdp@zdp-olesnica.pl;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Powiat Oleśnicki - Zarządzie Dróg Powiatowych w Oleśnicy jest Pan Marek Adamaszek, tel. 608 294 903; e-mail: abi@adametronics.pl
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych i wojewódzkich w sezonie zimowym 2020/2021 przez Powiat Oleśnicki – Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy”** (nr sprawy: ZDP-DT.272.1.24.2020.MM-B) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Panią dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pan/Pani:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana/Pani danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi ma ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

22. ZAŁĄCZNIKI

Załączniki stanowią integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Załącznik nr 1 - formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ustawy Pzp w odniesieniu do przesłanek wykluczenia z postępowania
3. Załącznik nr 2.1. – oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

4. Załącznik nr 3 – zestawienie cenowe
5. Załącznik nr 4 – wykaz narzędzi
6. Załącznik nr 4.1. - wzór zobowiązania innego podmiotu
7. Załącznik nr 5 – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp
8. Załącznik nr 6 – projekt umowy
9. Załącznik nr 7 – Ogólne specyfikacje
10. Załącznik nr 8 – Specyfikacje techniczne
11. Załącznik nr 9 – wykaz dróg powiatowych i wojewódzkich
12. Załącznik nr 10 – opis standardów

Potwierdzam zgodność zapisów SIWZ wraz ze wszystkimi załącznikami ze złożonym wnioskiem o wszczęcie postępowania:

.....
(podpis pracownika merytorycznego – Pana Marka Duszyńskiego
członka komisji przetargowej powołanej zarządzeniem nr 48/2020 z dnia 07 grudnia 2020r.)

Potwierdzam zgodność zapisów SIWZ z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz. U. z 2019 poz. 1843):

.....
(podpis przewodniczącego komisji przetargowej – Pani Magdalena Mikuteł-Bednarek
powołanej zarządzeniem nr 48/2020 z dnia 07 grudnia 2020r.)

DYREKTOR
Zarządu Dróg Powiatowych
w Oleśnicy

.....
Krzysztof Górecki /s.

(podpis kierownika Zamawiającego)

Sprawę prowadzi:
Magdalena Mikuteł-Bednarek
e-mail: magdalena.mikutel@zdp-olesnica.pl

INSPEKTOR
ds. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
I UTRZYMANIA DRÓG

Magdalena Mikuteł - Bednarek

