

**Umowa nr/PN/2020
(wzór umowy)**

zawarta w dniu pomiędzy:

Powiatem Oleśnickim z siedzibą: 56-400 Oleśnica, ul. Słowackiego 10, NIP 911-17-80-454, w imieniu którego działa z upoważnienia Zarządu Powiatu Oleśnickiego Pan Krzysztof Górecki – Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy, z siedzibą: 56-400 Oleśnica, ul. Wojska Polskiego 52 c, zwanym dalej Zamawiającym przy kontrasygnacie Pani Haliny Dziągło – Główniej Księgowej Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy, z upoważnienia Skarbnika Powiatu Oleśnickiego,

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy, w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2019 r., poz. 1843) wyboru oferty na „Zakup 2 sztuk ciągników rolniczych” dla Powiatu Oleśnickiego - Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy, zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest zakup wraz dostawą fabrycznie nowych, w pełni sprawnych 2 sztuk ciągników rolniczych, marki: (zwaną dalej *pojazdem*), o parametrach technicznych zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia zawartych w rozdz. 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia („SIWZ”) oraz zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącego integralną jej część, przeprowadzenie szkolenia wyznaczonych pracowników, co do obsługi przedmiotu umowy oraz zapewnienie ich bezpłatnego serwisu na warunkach wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy o którym mowa w ust. 1, fabrycznie nowy, wolny od jakichkolwiek wad i sprawny do użytkowania.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na swój własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego przy ul. Wojska Polskiego 52c, 56-400 Oleśnica.
4. Przedmiot umowy musi posiadać aktualną homologację zgodnie z wymogami przewidzianymi w przepisie art. 70b i nast. ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.
5. Wykonawca wraz z ciągnikiem zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wystawiony dla tego pojazdu certyfikat znaku bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą, odpis homologacji ciągnika oraz CE maszyn i wyposażenia pochodzących z produkcji seryjnej (*nie mogą być prototypami*).
6. Do przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć dokumentację techniczną (wraz z instrukcją obsługi, wykaz punktów serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego), kartę gwarancyjną w języku polskim oraz wszystkie dokumenty niezbędne do rejestracji pojazdów.
7. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz z przedmiotem umowy dokumenty określające zasady świadczenia serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego oraz wykaz punktów serwisowych na terenie kraju uprawnionych do napraw gwarancyjnych.
8. Wykonawca zapewni autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny oraz podjęcie czynności serwisowych **do max 48 godzin**, od oficjalnego zgłoszenia dostępnymi środkami łączności przez Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy naprawa będzie trwała powyżej 96 godzin od zgłoszenia, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć ciągnik zastępczy o parametrach nie gorszych niż naprawiany, na czas naprawy przedmiotu umowy Zamawiającego.

10. Przedmiot umowy winien być fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w roku 2019.
11. W ramach wykonania przedmiotu umowy i w ramach umówionego wynagrodzenia Wykonawca przeprowadzi szkolenie wyznaczonych osób w zakresie obsługi przedmiotu umowy.
12. Szkolenie winno być przeprowadzone nie później niż w terminie 7 dni od dnia dostawy.
13. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w sprzęcie, ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania.
14. Po dostawie i sprawdzeniu ciągników pod względem ich zgodności ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zostanie sporządzony pisemny protokół odbioru, którego data wykonania oznacza datę odbioru końcowego realizacji zadania oraz początek okresu gwarancji.
15. Protokół odbioru sporządza komisja powołana do tego celu przez Zamawiającego, w dwóch egzemplarzach dla każdej ze stron po jednym egzemplarzu. Podpisany przez obie strony protokół odbioru stanowi potwierdzenie wykonanej dostawy.
16. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu umowy.
18. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi w wyznaczonym terminie do realizacji przedmiotu umowy, skutkować będzie to powstaniem po stronie Zamawiającego uprawnienia do odstąpienia od umowy, a co za tym idzie wszelką odpowiedzialność z tytułu niewywiązania się z przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
19. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość wykonanego przedmiotu umowy oraz zachowanie wszystkich norm bezpieczeństwa.
20. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Powyższe obejmuje także zakaz dokonywania poręczeń i przekazu bez pisemnej zgody Zamawiającego.
21. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy stanowi jego własność, jest wolny od wad prawnych oraz praw osób trzecich, że nie stanowi on również przedmiotu zabezpieczenia i jest produktem fabrycznie nowym.

§ 2 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Na podstawie złożonej oferty strony umowy ustaliły następującą ryczałtową cenę za przedmiot umowy:
 netto:
 podatek VAT: %,
 kwota brutto:
 słownie:
2. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność przedmiotu określonego w § 1 niniejszej umowy za kwotę określoną w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, z chwilą jego protokolarnego wydania Zamawiającemu.
3. Powyższa cena uwzględnia wszelkie koszty związane przedmiotem umowy.
4. Cena nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji umowy.
5. Rozliczenie finansowe za przedmiot umowy odbędzie się na podstawie faktury przelewem na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę, w terminie do dni od daty doręczenia faktury do Zamawiającego (zgodnie z deklaracją Wykonawcy, stanowiącą kryterium oceny ofert, zawartą w punkcie 2 formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ).

§ 3
TERMIN REALIZACJI ZADANIA

1. Termin wykonania umowy: od dnia podpisania umowy do dnia **31.03.2021r.**
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy w terminie wskazanym w ust. 1 do siedziby Zamawiającego Powiat Oleśnicki - Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy, ul. Wojska Polskiego 52c, 56-400 Oleśnica, w dzień roboczy (poniedziałek – piątek) w godzinach od 7:00 do 15:00, po wcześniejszym powiadomieniu telefonicznymi, e-mailowym lub faksem, najpóźniej jeden dzień przez realizacją przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zostanie poinformowany przez Wykonawcę o terminie wykonania przedmiotu umowy telefonicznie (Pan Krzysztof Górecki – Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy, tel. 668 002 506, Pan Sławomir Zadka – Kierownik Obwodu Drogowego w Oleśnicy, tel. 601 144 649) oraz pisemnie (na adres e-mailowy zdp@zdp-olesnica.pl) lub faksem na nr 71/398 16 67 wew. 4, najpóźniej jeden dzień przez realizacją przedmiotu umowy.
4. Wykonawca może żądać przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w szczególności występowanie siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, w kategoriach: katastrofalne działania przyrody (np. powódź, huragan, trzęsienie ziemi), akty władzy ustawodawczej i wykonawczej oraz niektóre zaburzenia życia zbiorowego (np. wojny, epidemia).

§ 4
OBOWIAZKI WYKONAWCY

1. Oprócz zapisów zawartych w § 1 niniejszej umowy, Wykonawca jest odpowiedzialny za zachowanie należytej jakości, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu umowy.
2. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy w formie pisemnej lub faksem lub e-mailem.....

§ 5
PODWYKONAWCY

1. Podwykonawcy wykonają zamówienie w zakresie:
 - 1)
 - 2)
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechanie działań podwykonawców tak jak za działania własne.

§ 6
ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Oprócz zapisów zawartych w § 1 niniejszej umowy, Wykonawca przejmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania osób, z pomocą których zobowiązanie wykonuje, jak również pracowników, którym wykonanie umowy powierza, jak za własne działania, uchybienia lub zaniechanie.

§ 7 ROZLICZENIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Oprócz zapisów zawartych w § 1 niniejszej umowy, potwierdzenie realizacji przedmiotu umowy stanowi wykonane i protokolarne potwierdzenie odebrania przez Zamawiającego przedmiotu umowy, bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
2. Płatność za zrealizowane zamówienie, nastąpi w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia przedmiotu umowy, podpisania przez Strony protokołu odebrania przez Zamawiającego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń i złożenia przez Wykonawcę faktury VAT wraz z dokumentami wyszczególnionymi w § 1 ust. 5-7 niniejszej umowy.
3. Wymagane przez Zamawiającego dane na fakturze VAT przedstawiają się następująco: nabywca - Powiat Oleśnicki, 56-400 Oleśnica, ul. Słowackiego 10, NIP Powiatu 911-17-80-454; odbiorca – Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy, 56-400 Oleśnica, ul. Wojska Polskiego 52c.
4. Fakturę VAT należy przekazać Zamawiającemu, zgodnie z jego adresem do korespondencji: Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy, 56-400 Oleśnica, ul. Wojska Polskiego 52c, osobiście lub korespondencyjnie.
5. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, którego można zweryfikować (w szczególności numery rachunków bankowych) na Białej Liście Podatników.
6. Wykonawca oświadcza, że podlega pod (wpisać nazwę i adres odpowiedniego Urzędu Skarbowego).
7. Wykonawca nie będzie rościć praw do odsetek od nieterminowej zapłaty należności w przypadku zwrotu przez bank środków z tytułu nieposiadania rachunku VAT lub trudności z weryfikacją na Białej Liście Podatników.

§ 8 NADZÓR NAD PRZEDMIOTEM UMOWY

1. Nadzór ze strony Zamawiającego sprawowany będzie przez Pana Sławomira Zadkę – Kierownika Obwodu Drogowego w Oleśnicy, tel. 601 144 649.
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy będzie

§ 9 GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca będzie wykonywał pełną nieodpłatną obsługę serwisową w okresie trwania gwarancji i rękojmi zgodnie z zaleceniami producenta i zakresem szczegółowo opisanym w karcie gwarancyjnej.
2. Jeżeli Wykonawca w uzgodnionym terminie nie podejmuje czynności serwisowych, Zamawiający ma prawo zlecenia wykonania naprawy innemu podmiotowi gospodarczemu na koszt Wykonawcy bez utraty gwarancji.
3. Wykonawca zobowiązuje się usuwać wady przedmiotu umowy w terminie **5 dni** roboczych.
4. W okresie gwarancji i rękojmi wszelkie koszty związane z usuwaniem stwierdzonych awarii (usterek) w tym obejmujące dojazd serwisanta, transport przedmiotu sprzedaży do jego siedziby i z powrotem oraz wymianę materiałów i części (za wyjątkiem materiałów i części eksploatacyjnych podlegających naturalnemu zużyciu) ponosi Wykonawca. Wszystkie wymieniane w okresie gwarancji części mają być oryginalne i fabrycznie nowe.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji** na wykonany przedmiot umowy na **24 miesiące** oraz **rękojmi** na przedmiot umowy na **24 miesiące**.
6. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
7. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwarancyjnych Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej.

8. Wykonawca nie może odmówić wymiany sprzętu wadliwego, jeżeli był on naprawiany co najmniej 3 razy w związku z jego usterką/awarią lub gdy wada jest tego rodzaju, że nie rokuje doprowadzenia przedmiotu umowy do jakości, jaką powinien on posiadać w warunkach eksploatacji.

§ 10 WYKONANIE ZASTĘPCZE

W przypadku gdy Wykonawca realizuje umowę lub obsługę z tytułu gwarancji/rękojmi w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający może na koszt i ryzyko Wykonawcy powierzyć wykonanie prac objętych niniejszą umową podmiotowi trzeciemu - przepis 480 k.c. nie ma zastosowania. Powyższe postanowienia znajdują odpowiednie zastosowanie w szczególności do nieusunięcia lub niewłaściwego usunięcia wad i usterek w terminie określonym niniejszą umową, oraz w terminie obowiązywania gwarancji i rękojmi. Koszty usunięcia wad i usterek obciążą Wykonawcę.

§ 11 KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania z tytułu nienależytego wykonania umowy będą kary umowne.
 - 1) Zamawiający naliczy kary umowne Wykonawcy w wysokości:
 - a) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto zamówienia określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki powyżej terminu określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad/usterek przedmiotu umowy w okresie gwarancji/rękojmi w wysokości 2% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy
 - c) w przypadku nie podjęcia czynności serwisowych w autoryzowanym serwisie gwarancyjnym i pogwarancyjnym do max 48 godzin, do czego Wykonawca był zobowiązany zapisami § 1 ust. 8 niniejszej umowy w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto zamówienia określonego odpowiednio w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy taki przypadek oraz za każdy dzień roboczy zwłoki w podjęciu czynności serwisowych – w tej samej wysokości;
2. Zamawiający może żądać odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym, o ile naliczona kara umowna nie pokryje doznanej przez Zamawiającego szkody.
3. Wykonawca oświadcza, że Zamawiający uprawniony jest do dokonania potrącenia należnych mu kar umownych z niezapłaconych dotąd należności Wykonawcy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wartości umownego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości umownego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 jednakże Wykonawca nie będzie uprawniony do dochodzenia kary umownej o ile do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego dojdzie z przyczyn, których mowa w art. 145 ustawy Pzp.
6. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia kar umownych także po odstąpieniu od umowy, jeśli podstawy do ich naliczenia powstały przed doręczeniem Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

§ 12 ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający, niezależnie od przyczyn określonych powyżej oraz w kodeksie cywilnym, może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, w terminach określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie dostarczył przedmiotu zamówienia zgodnego z umową;



- 2) Jeżeli działanie lub zaniechanie Wykonawcy powoduje opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy przekraczającego 5 dni kalendarzowych.
- 3) W wypadku złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub wszczęcia postępowania likwidacyjnego.
3. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga dla swej skuteczności formy pisemnej.
4. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy lub jej części Zamawiający ma prawo złożyć najpóźniej do dnia np. 31.08.2021 r.
5. Strony zgodnie postanawiają, że po odstąpieniu od umowy w wykonaniu ustawowego i umownego prawa odstąpienia przepisy art. 395 § 2 i art. 494 kc nie mają zastosowania do wzajemnych rozliczeń Stron i strony nie są zobowiązane do zwrotu równowartości wzajemnych świadczeń co do zamówienia wykonanego prawidłowo przez Wykonawcę do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

§ 13

MOŻLIWE ZMIANY W ZAWARTEJ UMOWIE ORAZ WARUNKI TAKIEJ ZMIANY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zmiany i uzupełnienia umowy dopuszczalne są w następujących sytuacjach:
 - 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy spowodowana siłą wyższą (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji o czas trwania okoliczności stanowiących przeszkody w realizacji przedmiotu umowy.
 - 2) Pozostałych zmian:
 - a) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (powoduje zmniejszenie wartości zamówienia),
 - b) w przypadku urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT, dopuszcza się możliwość sporządzenia aneksu do umowy uwzględniającego zmianę wartości umowy z tego tytułu,
 - c) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy,
 - 3) Zmiany formy organizacyjnej / prawnej Wykonawcy (przekształcenie itp.).
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców);
 - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami, zmiana osób do nadzorowania.

§ 14

WYPOWIEDZENIE UMOWY

Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku określonym w art. 746 § 1 KC.

§ 15
KLAUZULA RODO

1. Administratorem Danych osobowych pozyskanych w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy jest Powiat Oleśnicki - Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy, 56 – 400 Oleśnica, ul. Wojska Polskiego 52c, NIP: 911-16-93-896.
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy.
3. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest niezbędne dla zawarcia i prawidłowego wykonywania umowy.
4. Wykonawcy oraz osobom fizycznym działającym w imieniu Wykonawcy przysługuje prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz usunięcia, a nadto do żądania ograniczenia przetwarzania lub przenoszenia danych. Wszystkie osoby, których dane są przetwarzane mogą żądać, aby Administrator Danych ograniczył przetwarzanie danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania lub wykonywania uzgodnionych z Wykonawcą działań, jeżeli zdaniem osoby, której dane są przetwarzane Zamawiający ma nieprawidłowe dane lub przetwarza je bezpodstawnie.
5. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty, z którymi Administrator Danych zawrze umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, realizujące usługi na rzecz Powiatu Oleśnickiego - Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy, 56 – 400 Oleśnica, ul. Wojska Polskiego 52c, NIP: 911-16-93-896 zakresie niezbędnym dla prawidłowego wykonywania niniejszej Umowy.
6. Dane osobowe będą przechowywane do czasu cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, podjęcia decyzji o usunięciu danych osobowych lub sytuacji, w której przetwarzanie danych osobowych nie będzie niezbędne dla prawidłowego wykonania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia roszczeń związanych z zawartą umową.
7. Osobie, której dane osobowe będą przetwarzane w związku z zawartą umową przysługuje prawo do wniesienia skargi na niezgodność przetwarzania danych osobowych z przepisami RODO, do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub innego właściwego organu nadzorczego.
8. Osobie, której dane osobowe będą przetwarzane w związku z zawartą umową przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych.
9. W toku przetwarzania danych osobowych nie będzie dochodzić do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani do organizacji międzynarodowych.
11. Osobie, której dane osobowe są przetwarzane w każdym momencie przysługuje prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody udzielonej przed jej wycofaniem. W takiej sytuacji Podwykonawca wskaże inną osobę, której dane osobowe Wykonawca może przetwarzać w celu prawidłowego wykonywania umowy.

§ 16
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz Oferta Wykonawcy stanowią integralną część przedmiotowej umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają zgody Stron oraz pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu i będą dopuszczalne w granicach normowania Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).
3. Wszelkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
5. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego, a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

z upoważnienia Zarządu Powiatu Oleśnickiego

.....
/imię i nazwisko, podpis kierownika jednostki/

przy kontrasygnacie, z upoważnienia Skarbnika Powiatu Oleśnickiego

.....
/imię i nazwisko, podpis Głównego Księgowego/

WYKONAWCA:

.....

Zakł.