

Znak sprawy: ZDP-DT.272.1.12.2020

**ZAMAWIAJACY:** POWIAT OLEŚNICKI - ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH  
W OLEŚNICY  
ul. Wojska Polskiego 52C  
56-400 Oleśnica  
tel./fax. 071 398 16 67, 399 32 44  
**godziny urzędowania:**  
poniedziałek - piątek – 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego  
na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy, w związku z art. 39-46 ustawy,  
z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity Dz. U. z 2019r., poz. 1843)<sup>1</sup>  
poniżej kwoty 5 350 000,00 euro  
(określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp)  
**zgodnie z art. 24 aa ustawy, tzw. „procedura odwrócona”**

na

-ROBOTY BUDOWLANE-

**NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU:**

**WYKONANIE CHODNIKA NA UL. KS. FRANCISKA SUDOŁA W OLEŚNICY**

Niniejsze warunki szczegółowe uściślają i rozszerzają informacje podane w ogłoszeniu o przetargu nieograniczonym zamieszczonym w **Biuletynie Zamówień Publicznych**, na **tablicy ogłoszeń Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy** oraz na **stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy** <http://www.bip.zdp-olesnica.pl>

**1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**1.1.** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie chodnika na drodze powiatowej nr 1530D w m. Oleśnica ul. Ks. Franciszka. Od ul. B. Krzywoustego do skrzyżowania z ul. Poniatowskiego.

**1.2.** Przewidywany zakres robót:

1. Rozbiórka istniejącej nawierzchni chodnika z płytek betonowych o wymiarach 30\*30\*5cm, oraz 50x50x7cm,
2. Rozbiórka istniejącej nawierzchni zatoki postojowej z płyt betonowych grubości ok 15cm,

3. Rozbiórka krawężników betonowych i obrzeży,
4. Roboty ziemne wykonanie koryta pod chodnik i zatoki postojowe (utyliczacja materiałów rozbiórkowych po stronie Wykonawcy),
5. Krawężnik prosty 30\*15\*100 wystający 10-14 cm, przy jezdni oraz zatokach postojowych na ławie z betonu B-15,
6. Krawężnik najazdowy 22\*15\*100 wystający 2-4cm, przy zatoce postojowej oraz w obrębie skrzyżowania z ul. Poniatowskiego na ławie z betonu B-15,
7. Konstrukcja na chodniku: warstwa odcinająca z piasku grubość po zagęszczeniu 10cm, podbudowa z kruszywa łamanego 0-0,31mm grubości 15cm, podsypka cementowo-piaskowa grubości 3cm,
8. Konstrukcja na zatokach postojowych: podbudowa z gruntu stabilizowanego cementem w ilości 25kg/m<sup>2</sup> grubość po zagęszczeniu 12cm, podbudowa z kruszywa łamanego 0-0,31mm grubości 20cm, podsypka cementowo-piaskowa grubości 3cm,
9. Chodnik o szerokości od 1,8m do 4,5m z kostki betonowej prostokątnej grubości 8cm w kolorze szarym, opornik z obrzeża 8\*30\*100 na ławie z betonu B-15,
10. Zatoki postojowe parkowanie skośne o głębokości 2,0m z kostki betonowej prostokątnej grubości 8cm w kolorze szarym, opornik z krawężnika prostego 15\*30\*100 na ławie z betonu B-15, wystający 10cm, miejsca postojowe oddzielone paskiem z kostki koloru czerwonego szerokości 0,2m,
11. Spadek chodnika i zatok w kierunku jezdni 1,5-2,5%,
12. Regulacja wjazdów studni kanalizacyjnych, wpustów deszczowych, telekomunikacyjnych oraz regulacja zaworów wodociągowych i gazowych,
13. Uzupelnienie przy krawężniku nawierzchni jezdni masą bitumiczną.
14. Wykonanie trawników pomiędzy jezdnią i chodnikiem.

1.3. Zakres i przedmiot zamówienia opisany jest w:

- 1) rozdziale 1 niniejszej SIWZ,
- 2) Dokumentacji projektowej,
- 3) Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiOR),
- 4) Przedmiarze robót – druk pomocniczy  
- będących załącznikami do niniejszej siwz.

#### **1.4. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę**

- 1) Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez cały okres wykonywania robót budowlanych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1040 ze zm.) osób, które będą wykonywać roboty budowlane określone szczegółowo w rozdz. 1 siwz.
- 2) Osoby wskazane w pkt 1 muszą być zatrudnione przez cały okres realizacji przedmiotowego zamówienia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 prace (czynności). Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 3.1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 3.2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3.3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia.
- 4) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 prace (czynności) w trakcie realizacji zamówienia:
  - 4.1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności (prace), których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem prace (czynności) wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy

- o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 4.2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia prace (czynności), których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 4.3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 4.4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 5) Niezatrudnienie osób zgodnie z pkt 1 lub nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów w terminach określonych w pkt 4, uważane będzie za niewykonanie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę i tym samym za podstawę do naliczania przez Zamawiającego kary umownej określonej w Projekcie umowy.
- 6) W sytuacji, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości co do sposobu zatrudnienia osób wskazanych w pkt 1 może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### 1.5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

**Przedmiot główny** – 45-23-31-41-9 Roboty w zakresie konserwacji dróg

**Przedmioty dodatkowe** – 45-23-31-42-6 Roboty w zakresie naprawy dróg

**1.6. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia:** ul. ks. Franciszka Sudoła w Oleśnicy

#### 1.7. Postanowienia dotyczące gwarancji

1. Wykonawca w ofercie zobowiązany jest wskazać termin na jaki udziela gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia z uwzględnieniem poniższych wytycznych:
- 1) na wykonane roboty budowlane** określone w § 1 projektu umowy – na okres .....-miesiący (zgodnie z ofertą Wykonawcy), (nie krótszy niż 60 miesięcy i nie dłuższy niż 84 miesiące) od dnia zakończenia robót budowlanych (§ 2 ust. 1 i ust. 2 Projektu umowy);
- 2) odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy regulują przepisy kodeksu cywilnego

UWAGA:

Termin gwarancji o którym mowa w pkt 1 stanowi jedno z kryteriów oceny ofert w związku z czym w przypadku nie podania w ofercie lub podania przez Wykonawcę terminu gwarancji krótszego lub dłuższego niż terminy wskazane jako minimalne i maksymalne przez Zamawiającego, **oferta będzie podlegać odrzuceniu.**

### **1.8. Pozostałe postanowienia**

1) W przypadku użycia w załącznikach do niniejszej SIWZ nazw materiałów, producentów czy znaków towarowych należy je traktować jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia oraz określające standard techniczny i jakościowy.

Zamawiający **dopuszcza** składanie **ofert równoważnych** tj. z zastosowaniem innych materiałów i urządzeń pod warunkiem, że zaproponowane urządzenia i materiały będą posiadały parametry nie gorsze niż te, które przedstawiono w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały i urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca musi załączyć dane techniczne wykazujące ich parametry.

Na Wykonawcy ciąży obowiązek udowodnienia, iż przedstawione w ofercie materiały i urządzenia są równoważne w stosunku do przedstawionych w dokumentacji projektowej.

Wykaz materiałów i urządzeń równoważnych wraz z danymi technicznymi wykazującymi ich parametry oraz odpowiednimi obliczeniami winien stanowić załącznik do oferty.

Oceny równoważności materiałów i urządzeń Zamawiający będzie dokonywał na etapie oceny ofert w oparciu o załączone do oferty dokumenty i opinię eksperta.

- 2) Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3) Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
- 4) Zamawiający **nie zamierza** ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
- 5) Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 6) Zamawiający **nie przewiduje** składania ofert wariantowych.
- 7) Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

## **2. PODWYKONAWSTWO**

### 2.1. Podwykonawstwo:

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
- 4) Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w załączniku nr 7 do siwz „projekt umowy”.

## **3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

3.1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 2 miesiące od dnia podpisania umowy.

#### 4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

4.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają *nw.* warunki dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - *Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - *Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*

**3) zdolności technicznej lub zawodowej co oznacza, że:**

a) O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykonali nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat (*a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie*) przed upływem terminu składania ofert **co najmniej 1 robotę budowlaną (zadanie) o wartości co najmniej 70 000,00 zł brutto** obejmującą swoim zakresem wykonanie **nawierzchni z kostki betonowej w ilości co najmniej 200,00m<sup>2</sup>** - która to robota została wykonana zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona.

**UWAGA:**

1. *W przypadku wykazania roboty budowlanej zawierającej w swym zakresie nie tylko wykonanie nawierzchni z kostki betonowej należy uszczegółowić w wykazie robót, zakres wykonanej roboty w celu umożliwienia Zamawiającemu weryfikacji spełnienia warunków zamówienia zawartych w siwz.*
2. *Dla wartości wyrażonych w innej walucie niż PLN zamawiający przyjmie przelicznik według średniego kursu NBP ogłoszonego w dniu wszczęcia postępowania.*
3. *w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższy warunek musi spełnić co najmniej jeden Wykonawca.*

**b) Dysponują następującymi osobami które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia tj.:**

- co najmniej 1 osobą, która posiada uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie **w specjalności inżynierskiej do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w zakresie dróg** - która będzie pełnić funkcję kierownika budowy.

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższy warunek musi spełnić co najmniej jeden Wykonawca.*

Zamawiający określając wymagania w zakresie posiadania uprawnień dopuszcza również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w Ustawie o

zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich unii europejskiej z dnia 22 grudnia 2015 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 2272).

Przez przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego, Zamawiający rozumie, że wskazana osoba jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 1202) (zwanej dalej „Prawem budowlanym”) oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (tekst jednolity Dz. U. 2019 r. poz. 1117) (zwanej dalej „ustawą o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów”).

4.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## 5. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

5.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 -23 ustawy Pzp.

5.2. Dodatkowo, na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia zostanie wykluczony Wykonawca:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 498).

5.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje z zachowaniem art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

5.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

## 6. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. Wykonawca zobowiązany jest **dołączyć do oferty** aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- 1) nie podlega wykluczeniu

2) spełnia warunki udziału w postępowaniu

6.2. Oświadczenia, o których mowa w ust. 6.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej **(oryginał) wraz z ofertą**. Propozycje treści oświadczeń stanowią załącznik nr 2 do siwz i załącznik nr 3 do siwz.

6.3. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje (dowody) potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Propozycje treści oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do siwz.

6.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6.5. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy pzp, najpierw dokona oceny ofert, a tylko w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokona badania braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

6.6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

6.7. **Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:**

1) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty (Załącznik nr 6 do siwz)

b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (*Załącznik nr 6.1. do siwz*).

## **2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia o jakich mowa w art. 24 ust. 5 ustawy pzp:**

a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp (Rozdział 5 ust. 5.2. siwz).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (*wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*).

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przez organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w ust. 6.7. siwz budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

6.9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 700), a Wykonawca wskazał to w złożonej ofercie (*informacje takie należy umieścić w formularzu ofertowym w ust. 15*).

## **7. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP**

7.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach

technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

- 7.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.** Propozycje treści oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do siwz.
- 7.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 7.4. Zgodnie ze treścią art. 22a ust. 4 ustawy Pzp - w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 7.1., nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub będą zachodzić wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,
  - lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 7.1.
- 7.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w rozdz. 6 ust. 6.1. siwz.
- 7.7. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz. 6 ust. 6.7 siwz.

## 8. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

- 8.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo

reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**

- 8.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z rozdz. 4 ust. 4.2. siwz.
- 8.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 6 ust. 6.1. siwz składa **każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 8.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o którym mowa w Rozdz. 6 ust. 6.3. siwz składa każdy z Wykonawców.
- 8.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdz. 6 ust. 6.7. siwz przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdz. 6 ust. 6.7 pkt 1 siwz składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w rozdz. 4 ust. 4.2. siwz.
- 8.6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 1) Zamawiający, zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy Pzp, żąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed podpisaniem umowy
  - 2) Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

## 9. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 9.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym faksu w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 123), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w ust. 9.6.-9.9.
- 9.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub elektronicznie:
- 1) faks ([071 398 16 67](tel:0713981667))
  - 2) poczta elektroniczna: [iwona.marek@zdp-olesnica.pl](mailto:iwona.marek@zdp-olesnica.pl)

- 9.3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Iwona Marek inspektor ds. zamówień publicznych, inżynierii ruchu i ewidencji dróg, e-mail: [iwona.marek@zdp-olesnica.pl](mailto:iwona.marek@zdp-olesnica.pl)
- 9.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym faksu w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres elektroniczny podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma a za potwierdzenie jej otrzymania Zamawiający przyjmie wydruk potwierdzający wysłanie wiadomości.
- 9.6. W postępowaniu oświadczenia, o których mowa w rozdz. 6 ust. 6.1. siwz, składa się **w formie pisemnej, tj. opatrzonej własnoręcznym podpisem (oryginał)**.
- 9.7. Ofertę składa się pod rygorem nieważności **w formie pisemnej, tj. opatrzonej własnoręcznym podpisem (oryginał)**.
- 9.8. Dokumenty lub oświadczenia (o których mowa w rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, okresu ważności oraz form w jakich dokumenty te mogą być składane, w związku z rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018r. zmieniającym to rozporządzenie) składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 9.9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9.11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno polegać na umieszczeniu na kopii dokumentu lub oświadczenia zapisu „za zgodność z oryginałem” lub „zgodne z oryginałem” lub zapisu o podobnej treści w sposób który umożliwi Zamawiającemu jednoznaczne stwierdzenie czy złożone przez Wykonawcę dokumenty lub oświadczenia odzwierciedlają stan faktyczny w nich przedstawiony. Stwierdzenie powinno być podpisane przez właściwą osobę zgodnie z zasadami reprezentacji. I sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 9.12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości.
- 9.13. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## 10. UDZIELANIE WYJAŚNIENÍ TREŚCI SIWZ

10.1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia **kierując swe zapytania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną** (art. 9 ust. 1 ustawy Pzp i art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw – Dz. U. z 2016 r. poz. 1020).

Zamawiający zwraca się z prośbą o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną w formie edytowalnej na adres: [iwona.marek@zdp-olesnica.pl](mailto:iwona.marek@zdp-olesnica.pl), gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

10.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 10.2., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

10.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 10.2.

10.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej <http://www.bip.zdp-olesnica.pl>.

10.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej siwz, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej <http://www.bip.zdp-olesnica.pl>

10.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej <http://www.bip.zdp-olesnica.pl>.

10.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp.

10.11. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

## 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

11.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11.4. Treść oferty stanowi wypełniony „Formularz oferty”

11.5. Wraz z ofertą muszą być złożone:

- 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami rozdz. 6 ust. 6.1 siwz,
- 2) Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, wymagane postanowieniami rozdz. 7 ust. 7.7. siwz, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów,
- 3) Zobowiązania wymagane postanowieniami rozdz. 7 ust. 7.2. siwz, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (wymagana forma oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia).
- 5) Pełnomocnictwo (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia) do reprezentowania Wykonawcy – względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą (jeśli ofertę wraz z załącznikami podpisuje Pełnomocnik).
- 6) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz.U. 2019r, poz. 700 ze zm.).
- 7) Zaleca się by do oferty zostało dołączone potwierdzenie wniesienia wadium w formie kserokopii. Kserokopię dowodu wpłaty wadium lub kserokopię gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej należy wpiąć trwale do oferty. Kserokopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy (*sposób składania oryginałów dokumentów ustanawiających wadium określa rozdział 13 niniejszej SIWZ*).

11.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo przez inną uprawnioną do tego osobę.

11.7. Zamawiający zaleca wykorzystanie wzorów formularzy stanowiących integralną część niniejszej SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie formularzy opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w niniejszej SIWZ.

11.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej (tj. opatrzona własnoręcznym podpisem) pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

11.9. Zaleca się aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.

- 11.10 Każda poprawka w treści oferty, w szczególności każda zmiana, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 11.11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 11.12. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zm.), które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiając łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać**”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 11.13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów i informacji wskazanych jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.14. W przypadku, gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informacje, do ujawnienia których Zamawiający będzie zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument, zaś Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.
- 11.15. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Koperta powinna być opisana w następujący sposób, tj. zawierać nazwę (firmę) i adresem Wykonawcy oraz następujące informacje:

<p>.....</p> <p><b>Wykonawca:</b></p>	<p><b>Zamawiający:</b>          Powiat Oleśnicki - Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy          ul. Wojska Polskiego 52c          56-400 Oleśnica</p>
<p><b>OFERTA PRZETARGOWA NA:</b></p> <p><b>„Wykonanie chodnika na ul. ks. Franciszka Sudoła w Oleśnicy”</b></p> <p><b>Nie otwierać przed dniem .....2020 .r. godz. 09:30</b>  <i>(wpisać wyznaczony termin otwarcia ofert)</i></p> <p>znak sprawy: ZDP-DT.272.1.12.2020</p>	

.....

*\*ramkę można wyciąć i nakleić na kopertę*

- 11.16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenie wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 11.17. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 11.18. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
- 11.19. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## 12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 12.1. Wykonawca zobowiązany jest w Formularzu oferty do podania **ceny ryczałtowej brutto** za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w rozdz. I.
- 12.2. Jedynym akceptowanym przez Zamawiającego wynagrodzeniem jest **wynagrodzenie ryczałtowe** w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego.
- 12.3. Przedmiary robót mają **wyłącznie charakter pomocniczy**. Mając na uwadze, że w niniejszym postępowaniu przyjęto cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia, Wykonawca przygotowuje ofertę jedynie na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, stanowiących załącznik do siwz.
- 12.4. Cenę oferty należy podać w walucie PLN.** Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń między nim, a Wykonawcą w walutach obcych.
- Ostateczna cena ofertowa, podana przez Wykonawcę, ma być ceną w rozumieniu odpowiednio art. 3 ust. 1 pkt 1, pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 09 maja 20014 r. o *informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 178)*, przedstawioną w setnych częściach złotego, tj. zgodnie z polskim systemem płatniczym **po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomijają się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.**
- 12.5. Do ceny netto należy doliczyć podatek VAT w odpowiedniej wysokości. Stawka VAT musi zostać określona zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług dnia 11 marca 2004r. (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 2174 ze zm.).
- 12.6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**UWAGA:** Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi,

których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12.7. Tam, gdzie w SIWZ, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z opisem przedmiotu zamówienia /STWiOR/ opisem technicznym oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w SIWZ.

12.8. UWAGA: W celu właściwego oszacowania kosztów realizacji zamówienia wskazane jest, aby przed złożeniem oferty Wykonawca osobiście dokonał wizji w terenie.

### 13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

13.1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **2 000,00 zł** (słownie: *dwa tysiące złotych 00/100*).

13.2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 1) w pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 310)

13.3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

13.4. Wadium wnoszone w formie poręczeń i gwarancji należy złożyć w postaci oryginału dokumentu w Zarządzie Dróg Powiatowych w Oleśnicy – Sekretariat – I piętro, pokój nr 3 – **w nieprzekraczalnym terminie (tj. dzień i godzina) wyznaczonym na składanie ofert.** Kopię dokumentu, należy załączyć do oferty, za wyjątkiem ust. 13.5.

13.5. Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą/przekaze za pośrednictwem kuriera lub innej osoby, kopię dowodu wniesienia wadium należy załączyć do oferty, natomiast oryginał umieścić w oznaczonej kopercie „oryginał dowodu wniesienia wadium”.

13.6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, tj.:

**Bank Spółdzielczy w Oleśnicy Nr rachunku: 81 9584 0008 2001 0011 4723 0005**

tytułem: „Przetarg nieograniczony – Wykonanie chodnika na ul. ks. Franciszka Sudoła w Oleśnicy”.

**tak by na dzień i godzinę wyznaczoną na składanie ofert, znajdowało się na rachunku bankowym Zamawiającego.**

Dowód potwierdzający złożenie wadium należy załączyć do oferty.

Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.

13.7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

13.8. Zwrot lub utratę wadium określa art. 46 ustawy Pzp.

## 14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

### 14.1. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę należy złożyć w sposób gwarantujący nienaruszalność, w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie, w siedzibie Zamawiającego w Zarządzie Dróg Powiatowych w Oleśnicy, ul. Wojska Polskiego 52c, 56-400 Oleśnica, pokój nr 3 – I piętro - Sekretariat - **do dnia 26 sierpnia 2020r. do godziny 9<sup>00</sup>.**

14.2. Każda złożona oferta otrzyma numer identyfikacyjny.

14.3. Po upływie terminu składania ofert, Wykonawca nie może wycofać oferty ani dokonać w niej jakichkolwiek zmian.

14.4. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone<sup>2</sup>.

14.5. Jeżeli Wykonawca zamierza przesłać ofertę pocztą, wymagane jest by dokonano tego za potwierdzeniem odbioru. **Za termin złożenia oferty uznaje się termin potwierdzenia odbioru oferty przez Zamawiającego w jego siedzibie.**

### 14.6. TERMIN OTWARCIA OFERT:

Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Zarządzie Dróg Powiatowych w Oleśnicy, ul. Wojska Polskiego 52c, 56-400 Oleśnica, pokój nr 18 – I piętro – sala konferencyjna **w dniu 26 sierpnia 2020r. o godzinie 9<sup>30</sup>.**

14.7. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 86 ust. 3 ustawy Pzp).

14.8. Oferty otwierane będą w kolejności ich złożenia.

14.9. Otwierając oferty Zamawiający poda:

- 1) nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego oferta została otwarta,
- 2) cenę ogółem brutto oferty oraz okres gwarancji zawarty w ofercie,
- 3) termin wykonania zamówienia publicznego,
- 4) warunki płatności zawarte w ofercie.

<sup>2</sup> w wypadku braku jakiegokolwiek oznaczenia nadawcy oferty na kopercie, oferta zostanie komisyjnie otwarta, tylko i wyłącznie w celu odnalezienia adresu nadawcy i wraz z kopią protokołu otwarcia te same oferty zostaną zwrócone odpowiedniemu Wykonawcy, w przewidzianych terminach zawartych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

14.10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://www.bip-zdp.olesnica.pl> informacje dotyczące:

- 1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## 15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

15.1. Termin związania ofertą: **wynosi 30 dni** licząc od daty otwarcia ofert.

15.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (*art. 85 ust. 2 ustawy Pzp*).

15.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu wadium albo, jeżeli jest to nie możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

15.5. Zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7a Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą.

## 16. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

16.1. Oferty nie podlegające odrzuceniu na tym etapie postępowania zostaną poddane ocenie ofert w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu o niniejszym przetargu.

16.2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie poniższe kryteria oceny ofert:

L.p.	Kryteria oceny ofert:	Waga:
1.	Cena ofertowa brutto	60 % = 60 pkt
2.	Termin gwarancji na wykonane roboty budowlane	40 % = 40 pkt
	Razem	100% = 100 pkt

Sposób obliczenia wartości punktowej ocenianego kryterium:

### 1) Kryterium nr 1 – CENA OFERTOWA BRUTTO:

Ofercie z **najniższą ceną brutto** przyznanych zostanie **60 punktów**. Punkty pozostałych ofert będą liczone według proporcji matematycznych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z poniższym wzorem:

$$Ck = (Cw_{\min} / Cw_{\text{oceniana}}) \times 60\% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: Ck – suma punktów – końcowa

Cw<sub>min</sub> - najniższa cena ogółem brutto spośród oferowanych ofert,

Cw<sub>oceniana</sub> - cena ogółem brutto ocenianej oferty.

## 2) Kryterium nr 2 – TERMIN GWARANCJI na wykonane roboty budowlane:

Ofercie z **najdłuższym terminem gwarancji** określonym w miesiącach (*jednak nie krótszym niż 60 miesięcy i nie dłuższym niż 84 miesiące*) przyznanych zostanie **40 punktów**. Punkty pozostałych ofert będą liczone według proporcji matematycznych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z poniższym wzorem:

$$Tk = (Tgw_{oceniana} / Tgw_{max}) \times 40\% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: Tk – suma punktów – końcowa

Tgw<sub>oceniana</sub> - termin gwarancji ocenianej oferty (*określony w miesiącach obejmujący nie krócej niż 60 miesięcy, a nie dłużej niż 84 miesiące*),

Tgw<sub>max</sub> - najdłuższy termin gwarancji spośród oferowanych ofert (*określony w miesiącach obejmujący nie krócej niż 60 miesięcy, a nie dłużej niż 84 miesiące*).

### UWAGA:

Termin gwarancji na roboty budowlane stanowi jedno z kryteriów oceny ofert w związku z czym w przypadku nie podania w ofercie lub podania przez Wykonawcę terminu gwarancji krótszego lub dłuższego, niż termin wskazany jako minimalny i maksymalny przez Zamawiającego, **oferta będzie podlegać odrzuceniu.**

- 16.3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta ważna, która otrzyma najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w w/w kryteriach.
- 16.4. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 16.5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający, na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy Pzp, może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 16.6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przypadki określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

## 17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 17.1. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie określonym na podstawie art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi pisemnie lub telefonicznie Wykonawcę, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą.
- 17.2. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki cywilnej – Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć umowę spółki cywilnej (albo wyciąg z tej umowy zawierający postanowienia dotyczące reprezentowania i prowadzenia spraw spółki). Jeżeli

Wykonawca prowadzący działalność w formie spółki cywilnej nie przedłoży Zamawiającemu umowy spółki albo wyciągu z tej umowy, wówczas umowa o zamówienia publiczne musi być podpisana przez wszystkich współników tej spółki.

17.3. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Konsorcjum Wykonawca obowiązany jest przedłożyć umowę konsorcjum przed terminem podpisania umowy zawieranej w wyniku przeprowadzonego postępowania.

17.4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do:

- 1) przedłożenia **kosztorysu ofertowego** obejmującego cały przedmiot zamówienia sporządzonego na podstawie załączonej dokumentacji, opiewającego na cenę wskazaną w ofercie Wykonawcy za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia,
- 2) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdz. 18 siwz,
- 3) podania, o ile są już znane, nazw albo nazwisk albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy.

## 18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

18.1 Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy (przed jej podpisaniem) wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy (zwanego dalej „zabezpieczeniem”).

18.2. Zamawiający ustala jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy **5% ceny ryczałtowej brutto** podanej w ofercie.

18.3. Zabezpieczenie musi być wniesione w 100% wartości ustalonej w ust. 18.2. w terminie wskazanym w ust. 1 przy założeniu, że:

- 1) 70% kwoty zabezpieczenia, zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przez Wykonawcę robót budowlanych i uznania ich przez Zamawiającego jako należyście wykonane:
  - a) w przypadku gdy inwestycja zrealizowana została bez wad - od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego;
  - b) w przypadku gdy w protokole odbioru końcowego wykazano wady - od dnia podpisania ostatniego protokołu odbioru potwierdzającego usunięcie wad wskazanych w przedmiotowym protokole końcowym;
- 2) pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia, zostanie zwrócone najpóźniej w 15-tym dniu po upływie okresu rękojmi za wady, chyba, że środki zdeponowane tytułem zabezpieczenia zostaną wykorzystane zgodnie z ich przeznaczeniem na usunięcie stwierdzonych wad.

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, przez zwrócenie kwoty zabezpieczenia należy rozumieć w szczególności zwrócenie oryginału dokumentu stanowiącego o

zabezpieczeniu lub wygaśnięciu zabezpieczenia po upływie tego okresu, na które miało być wniesione, bez potrzeby fizycznego zwracania dokumentu.

18.4. Jeżeli okres trwania umowy **nie jest dłuższy niż 5 lat**, Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie na cały ten okres, tj. do zakończenia okresu rękojmi za wady określonego w § 9 ust. 1 załącznika nr 7 do siwz .

18.5. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie **przekracza 5 lat**:

- a) zabezpieczenie w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest wnieść na cały ten okres,
- b) zabezpieczenie w innej formie Wykonawca zobowiązany jest wnieść na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 8 i 9 załącznika nr 7 do siwz, tj. projektu umowy.

18.6. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy **w jednej lub w kilku** następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

18.7. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w:

- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

18.8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w **Banku Spółdzielczym w Oleśnicy, Nr rachunku: 81 9584 0008 2001 0011 4723 0005 z adnotacją: zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zadania pn. „Wykonanie chodnika na ul. ks. Franciszka Sudoła w Oleśnicy”**.

18.9. Jeżeli okres ważności wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia jest krótszy, niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie nie później, niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

18.10. W przypadku nieprzedłużenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w

pieniądu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

18.11. Zwraca się uwagę, że przyjmowane będą przez Zamawiającego tylko dokumenty ubezpieczeniowe lub bankowe wymienione w ust. 18.6. niniejszego paragrafu, wnoszone jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy, które będą zawierać zapisy: **bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego** i zaakceptowane przez Zamawiającego.

18.12. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającego treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.

## 19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

19.1. Istotne postanowienia umowy zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.

19.2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian treści umowy zgodnie z postanowieniami projektu umowy.

## 20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

## 21. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity Dz. U. z 2019 poz. 1843*), akty wykonawcze wydane na jej podstawie oraz ustawy Kodeks cywilny.

## 22. INFORMACJE O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy, ul. Wojska Polskiego 52c, 56-400 Oleśnica, tel.: 71 399 32 44, fax: 71/ 398 16 67; e-mail: [zdp@zdp-olesnica.pl](mailto:zdp@zdp-olesnica.pl);
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Oleśnicy jest Pan Marek Adamaszek, tel. 71 398 16 67;

3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Wykonanie chodnika na ul. ks. Franciszka Sudoła w Oleśnicy**”, nr sprawy: ZDP-DT.272.1.12.2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Panią dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pan/Pani:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana/Pani danych osobowych \*\*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi ma ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

## 22. ZAŁĄCZNIKI

**Załączniki stanowią integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

1. Załącznik nr 1 - formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ustawy Pzp w odniesieniu do przestaniek wykluczenia z postępowania
3. Załącznik nr 3 – oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 4 – wzór zobowiązania innego podmiotu
5. Załącznik nr 5 – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp
6. Załącznik nr 6 – wykaz robót budowlanych
7. Załącznik nr 6.1. - wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
8. Załącznik nr 7 – projekt umowy
9. Załącznik nr 7.1. – wzór gwarancji należytego wykonania umowy
10. Załącznik nr 8 – Dokumentacja projektowa
11. Załącznik nr 9 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR)
12. Załącznik 10 - Przedmiar robót – druk pomocniczy

---

Potwierdzam zgodność zapisów SIWZ wraz ze wszystkimi załącznikami ze złożonym wnioskiem o wszczęcie postępowania:

.....  
(podpis pracownika merytorycznego – Pana Sławomira Zadki

członka komisji przetargowej powołanego zarządzeniem nr 27/2020 z dnia 10 sierpnia 2020r.)

Potwierdzam zgodność zapisów SIWZ z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz. U. z 2019 poz. 1843):

INSPEKTOR  
ds. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
I UTRZYMANIA DRÓG

*Iwona Marek*  
Iwona Marek

.....  
(podpis przewodniczącego komisji przetargowej – Pani Iwona Marek

powołanej zarządzeniem nr 27/2020 z dnia 10 sierpnia 2020r.)

DYREKTOR  
Zarządu Dróg Powiatowych  
w Oleśnicy

*Krzysztof Górecki*  
Krzysztof Górecki

.....  
(podpis kierownika Zamawiającego)