

Umowa nr/ /PN/2019 (wzór umowy)

w dniu w Oleśnicy, pomiędzy: Powiatem Oleśnickim z siedzibą: 56-400 Oleśnica, ul. Słowackiego 10, NIP 911-17-80-454, w imieniu którego działa z upoważnienia Zarządu Powiatu Oleśnickiego Pan Krzysztof Górecki - Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy, z siedzibą: 56-400 Oleśnica, ul. Wojska Polskiego 52 c, zwanym dalej Zamawiającym, przy kontrasygnacie Pani Haliny Dzięgło - Główniej Księgowej Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy, z upoważnienia Skarbnika Powiatu Oleśnickiego,

a

1.

2.

reprezentującym / mi* firmę

NIP:, REGON:

wpisaną w KRS

lub do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej

Polskiej zwanym dalej Wykonawcą

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy, w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843), została zawarta umowa o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa paliw płynnych dla potrzeb Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy - Obwód drogowy w Oleśnicy i Sycowie

zgodnie:

- a) ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,
- b) z ofertą Wykonawcy,
- c) zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty przez Zamawiającego,

będącymi integralnymi załącznikami niniejszej umowy.

2. Przewidywana wielkość zakupu w okresie trwania Umowy wyniesie:

- 1) Olej napędowy – w ilości do 20 000,00 litrów
- 2) Etylina PB 95 – w ilości do 1 000,00 litrów
- 3) Etylina PB 98 – w ilości do 3000,00 litrów
- 4) Gaz Propan-butan butla 11 kg - w ilości do 25 szt.

3. Sprzedaż paliw płynnych odbywać się będzie w sposób bezgotówkowy pomiędzy Wykonawcą, a osobą uprawnioną z ramienia Zamawiającego do odbioru towarów, z wykorzystaniem bezgotówkowych kart elektronicznych.

4. Każda karta elektroniczna zostanie wyposażona w mikroprocesor lub pasek magnetyczny i zabezpieczona poufnym kodem spełniającym bankowe standardy zabezpieczenia, który będzie znany jedynie użytkownikowi karty oraz posiadającą okres ważności nie dłuższy niż czas na jaki zawarto niniejszą umowę. Nowe karty elektroniczne wydawane będą przez Wykonawcę nieodpłatnie. Wtórники kart paliwowych będą wydawane za opłatą nie większą niż 10,00 zł netto za sztukę.

5. Wykonawca umożliwi dokonywanie niezwłocznego zablokowania karty elektronicznej przez upoważnionego pracownika Zamawiającego lub dokona zablokowania karty we własnym zakresie niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o zgubie lub kradzieży karty.

6. Wykonawca wydawać będzie bezpłatne duplikaty kart źle funkcjonujących z winy Wykonawcy, w ciągu 21 dni od daty wpływu zawiadomienia o tym fakcie.

7. Na Zamawiającym ciąży obowiązek niezwłocznego telefonicznego zawiadomienia Wykonawcy na nr telefonuo każdym przypadku utraty karty, który automatycznie ją zablokuje.
8. Ewidencja wydanych towarów będzie prowadzona w zestawieniach zawierających następujące informacje:
 - a) datę pobrania,
 - b) nr rejestracyjny tankowanego pojazdu wraz ze stanem jego licznika,
 - c) w przypadku zakupu paliwa dla sprzętu - nazwisko pobierającego,
 - d) ilość i rodzaj pobranego towaru,
 - e) cenę netto / brutto obowiązującą na stacji w dniu wydania towaru lub średnią cenę z okresu rozliczania,
 - f) wartość pobranego towaru.
9. Wynagrodzenie ustala się na podstawie ilości faktycznie pobranego towaru oraz wystawionych dokumentów sprzedaży.
10. Sprzedaż odbywać się będzie sukcesywnie wg potrzeb Zamawiającego.
11. Sprzedaż towarów odbywać się będzie na stacjach paliwowych Wykonawcy.
12. Sprzedaż paliw odbywać się będzie poprzez tankowanie bezpośrednio do zbiorników pojazdów mechanicznych Zamawiającego i do kanistrów.
13. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić towary zgodne z polskimi normami dla produktów objętych niniejszą umową i za każde odstępstwo ponosi odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego.
14. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego odstępstw w jakości paliwa od obowiązujących norm, obowiązuje następująca droga reklamacyjna:
 - 1) reklamacja powinna być złożona na piśmie w terminie 30 dni od stwierdzenia przez Zamawiającego odstępstw w jakości paliwa od obowiązujących norm (dopuszczalna jest forma elektroniczna na adres:@, która zostanie potwierdzona pisemnie) i powinna zawierać uzasadnienie reklamacji oraz żądanie Zamawiającego;
 - 2) od momentu przyjęcia reklamacji, Wykonawca ma 14 dniowy termin na rozpatrzenie reklamacji i podjęcie decyzji o jej odrzuceniu lub uznaniu;
 - 3) w przypadku, gdy rozpatrzenie reklamacji wymaga zebrania dodatkowych informacji, w szczególności uzyskania ich od Zamawiającego lub operatora stacji paliw, Wykonawca rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni od dnia uzyskania tych informacji;
 - 4) w przypadku uznania reklamacji, Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia poniesionej przez Zamawiającego szkody w wysokości udokumentowanej odpowiednimi rachunkami / fakturami (np. za naprawę);
 - 5) naprawienie szkody przez Wykonawcę nie obejmuje utraconych przez Zamawiającego korzyści;
 - 6) zakończenie postępowania reklamacyjnego u Wykonawcy nie zamyka Zamawiającemu możliwości dochodzenia swych praw na drodze sądowej.
15. Zamawiający oświadcza, że dokonuje zakupu paliw płynnych wyłącznie na potrzeby Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy w związku z realizacją zadań statutowych bez zamiaru ich odsprzedaży.

§2

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Maksymalna wartość przewidywanego zakupu przedmiotowych towarów:
 wartość netto zł,
 podatek VAT, zł,
 wartość brutto zł,
 słownie złotych:

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia ilościowego przedmiotu umowy, zaś Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia względem Zamawiającego.
3. Rozliczenie za sprzedawane towary będzie dokonywane raz w miesiącu, do dnia **ostatniego** każdego miesiąca.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktyczne ilości dostarczonych paliw płynnych wg aktualnych cen na danej stacji w dniu ich wydawania z uwzględnieniem stałego, obowiązującego przez cały okres umowy upust w złotych od każdego litra zakupionego w danym dniu paliwa. Strony dopuszczają rozliczenie na podstawie średniej ceny za dany okres rozliczeniowy.
5. Rozliczenie finansowe za przedmiot umowy odbywać się będzie na podstawie faktur przelewem na konto bankowe nrwskazane przez Wykonawcę, w terminie dni od daty dostarczenia faktur do Zamawiającego (zgodnie z deklaracją Wykonawcy, stanowiącą kryterium oceny ofert, zawartą w punkcie 3 formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ). Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty, o których mowa w § 1 ust. 8 niniejszej umowy.
6. Wymagane przez Zamawiającego dane na fakturach VAT przedstawiają się następująco: nabywca - Powiat Oleśnicki, 56-400 Oleśnica, ul. Słowackiego 10, NIP Powiatu 911-17-80-454; odbiorca - Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy, 56-400 Oleśnica, ul. Wojska Polskiego 52c.
7. Faktury należy przekazywać Zamawiającemu, zgodnie z jego adresem do korespondencji: Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy, 56-400 Oleśnica, ul. Wojska Polskiego 52c, osobiście lub korespondencyjnie.
8. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, którego można zweryfikować (w szczególności numery rachunków bankowych) na Białej Liście Podatników.
9. Wykonawca oświadcza, że podlega pod (wpisać nazwę i adres odpowiedniego Urzędu Skarbowego).
10. Wykonawca nie będzie rościć praw do odsetek od nieterminowej zapłaty należności w przypadku zwrotu przez bank środków z tytułu nieposiadania rachunku VAT lub trudności z weryfikacją na Białej Liście Podatników.
11. W przypadku zmiany urzędowej wysokości stawki podatku VAT, na wniosek Wykonawcy, dopuszcza się sporządzenie aneksu do umowy uwzględniającego zmiany wartości umowy wynikające z tego tytułu.
12. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć faktury na minimum 10 dni przed terminem płatności.
13. Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień danego okresu rozliczeniowego.
14. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielania zaliczki.
15. Zamówienia, które Wykonawca wykona bez odrębnego zlecenia Zamawiającego lub samowolnie, odbiegając od postanowień umowy, nie będą dodatkowo wynagradzane.

§3

TERMIN REALIZACJI ZADANIA

1. Termin wykonania zamówienia ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2020r. z zastrzeżeniem jednakże, że nie dłużej niż do dnia wyczerpania jej maksymalnego zakresu ilościowego lub sumy należności Wykonawcy zgodnie z § 2 ust. 1 niniejszej umowy. W takim przypadku umowa ulega rozwiązaniu w momencie, w którym wynagrodzenie Wykonawcy osiągnie wartość maksymalną kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia, określonej w § 2 ust. 1 niniejszej umowy lub zakres rzeczowy ulegnie wyczerpaniu. Wykonawcy nie przysługują roszczenia o odszkodowanie z tego tytułu, że umowa ulegnie rozwiązaniu przed terminem określonym na dzień 31.12.2020 r.

2. Strony dopuszczają możliwość przesunięcia terminu wykonania zleconego zakresu dostaw/ zakupów lub terminu zakończenia umowy, w takim przypadku Wykonawca pisemnie powiadamia Zamawiającego okolicznościach mogących mieć wpływ na niedotrzymanie terminu ich wykonania w nieprzekraczalnym terminie do 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności, jednak nie później niż na 7 dni przed upływem terminu realizacji zadania, w sytuacji:
 - 1) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania zakresu zamówienia;
 - 2) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
 - 3) jeżeli w toku realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi zmiana przepisów prawa, z których będzie wynikała konieczność zmiany zakresu zamówienia, to Wykonawca wykona wymagane czynności po uzgodnieniu z Zamawiającym, na powyższą okoliczność dopuszcza się zmianę terminu wykonania umowy;
 - 4) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, na powyższą okoliczność Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.
3. W przedstawionych w ust. 2 pkt 4) niniejszego paragrafu przypadkach wystąpienia opóźnień - strony ustalą w drodze pisemnego aneksu do umowy nowe terminy realizacji z tym, że okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.
4. Wykonawca może żądać przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w szczególności występowanie siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, w kategoriach: katastrofalne działania przyrody (np. powódź, huragan, trzęsienie ziemi), akty władzy ustawodawczej i wykonawczej oraz niektóre zaburzenia życia zbiorowego (np. wojny).
5. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania przedłużenia terminu wykonania umowy, jeżeli opóźnienie Zamawiającego było konsekwencją opóźnienia leżącego po stronie Wykonawcy.
6. W przedstawionych przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą w drodze pisemnego aneksu do umowy nowe terminy realizacji z tym, że okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

§ 4*

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca swoimi siłami i staraniem wykona przedmiot umowy z wyłączeniem elementów wymienionych w ust. 2.
2. Podwykonawca(cy)*, zgodnie z umową zawartą z Wykonawcą, wykona(ją)* następujące części:.....
3. Zlecenie części zamówienia Podwykonawcy(com)* nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego do wykonania części zamówienia powierzonych Podwykonawcy(com)*.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy(ców)*, jak za działania lub zaniechania własne.
5. Wykonawca jest zobowiązany do należytego wykonywania umowy zawartej przez siebie z Podwykonawcą.

§5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Oprócz zapisów zawartych w § 1 niniejszej umowy, Wykonawca jest odpowiedzialny za zachowanie należytej jakości, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia i wynikającymi z norm przewidzianych przepisami prawa.
2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
3. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z

ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy w osobie w formie pisemnej, faksem lub e-mailem .

4. Wykonawca określi telefony kontaktowe i numery faks oraz dokona innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia, w tym także wobec podmiotów trzecich.

§6

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Oprócz zapisów zawartych w § 1 niniejszej umowy, Wykonawca przejmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania osób, z pomocą których zobowiązanie wykonuje, jak również pracowników, którym wykonanie umowy powierza, jak za własne działania, uchybienia lub zaniechanie.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w materiałach spowodowane w trakcie realizacji zamówienia.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane swym działaniem lub zaniechaniem na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny i dokona ubezpieczenia przed stratami, kosztami oraz roszczeniami o odszkodowania za szkody lub utratę dóbr fizycznych, obrażenia cielesne i śmierć osób trzecich.
6. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt i ryzyko wykonać przedmiot niniejszej umowy.

§7

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia oryginału umowy ubezpieczenia do wglądu Zamawiającego najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy.
2. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed końcem realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowego ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia i do przedłożenia Zamawiającemu do wglądu oryginału odnowionego ubezpieczenia w terminie 4 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia.
3. Wykonawca zobowiązany jest utrzymać ubezpieczenia, o których mowa wyżej przez cały okres realizacji umowy do czasu dokonania przez Zamawiającego odbioru ostatecznego przedmiotu umowy.

§8

NADZÓR NAD PRZEDMIOTEM UMOWY

1. Osobami odpowiedzialnymi z ramienia Zamawiającego za realizację i koordynację przedmiotu umowy opisanego w § 1 niniejszej umowy oraz pełniącymi funkcję osób do kontaktu w tym zakresie są Pan Sławomir Zadka – Kierownik Obwodu Drogowego w Oleśnicy (tel. 601 144 649, e-mail: szadka@zdp-olesnica.pl) lub pracownik upoważniony (Pan Marek Domagalski – Majster – tel. 693 986 150), lub Pan Marek Duszyński – Kierownik Obwodu Drogowego w Sycowie (tel. 601 144 650, e-mail: obwod.drogowy.sycow@zdp-olesnica.pl) lub pracownik upoważniony (Pan Piotr Mazur – Pracownik wysoko wykwalifikowany tel. 601 144 647).
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy będzie

§9 **KARY UMOWNE**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania z tytułu nienależytego wykonania umowy będą kary umowne:
 - 1) Zamawiający może naliczyć kary umowne Wykonawcy:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - 10 % wynagrodzenia brutto określonego § 2 ust. 1 niniejszej umowy;
2. Zamawiający może żądać odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
3. Zamawiający uprawniony jest do dokonania potrącenia należnych mu kar umownych z niezapłaconych dotąd należności Wykonawcy bądź innych kwot wymagalnych dla Wykonawcy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości umownego wynagrodzenia brutto wymienionego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w § 10 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 10 **ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niedostarczenia przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, w terminie określonym w ust. 6 niniejszego paragrafu.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy (art. 145 ustawy Pzp).
3. Zamawiający, niezależnie od przyczyn określonych powyżej oraz w kodeksie cywilnym, może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, w terminach określonych w ust. 6 niniejszego paragrafu, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu zamówienia zgodnie z umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego albo przerwał je na okres dłuższy niż 5 dni,
 - 2) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy o okres dłuższy niż 5 dni,
 - 3) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni, jednakże odstąpienie takie jest uzależnione od wezwania Wykonawcy do kontynuowania realizacji przedmiotu umowy i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu. Po przekroczeniu tego terminu Zamawiający, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, powierza realizację przedmiotu zamówienia innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 4) wystąpiła konieczność co najmniej dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w art. 143c ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub wystąpiła konieczność dokonania przez Zamawiającego bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, *
 - 5) jeżeli działanie lub zaniechanie Wykonawcy powoduje opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy przekraczające 5 dni kalendarzowych,
 - 6) w wypadku złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub wszczęcia postępowania likwidacyjnego, przy czym oświadczenie o odstąpieniu należy złożyć w ciągu 30 dni od dnia powzięcia informacji odpowiednio o złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości albo o wszczęciu postępowania likwidacyjnego.

4. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga dla swej skuteczności formy pisemnej.
5. Jeżeli okoliczności opisane w ust. 3 pkt 1) lub 2) niniejszego paragrafu ograniczają się do części przedmiotu umowy, Zamawiający może, według swojego wyboru, odstąpić - bez wyznaczania dodatkowego terminu - albo od tej części przedmiotu umowy albo od całej reszty niespełnionego świadczenia albo od umowy w całości.
6. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy lub jej części Zamawiający ma prawo złożyć najpóźniej do dnia 14 lutego 2021 roku.
7. Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie za przedmiot zamówienia prawidłowo zrealizowany do dnia odstąpienia od umowy.
8. Strony zgodnie postanawiają, że po odstąpieniu od umowy w wykonaniu ustawowego i umownego prawa odstąpienia przepisy art. 395 § 2 i art. 494 kc nie mają zastosowania do wzajemnych rozliczeń Stron i strony nie są zobowiązane do zwrotu równowartości wzajemnych świadczeń co do zamówienia wykonanego prawidłowo przez Wykonawcę do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
9. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach:
 - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust.1-1b, 1d i 1e ustawy PZP;
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP;
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
11. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy (art. 145b ustawy PZP).

§11

MOŻLIWE ZMIANY W ZAWARTEJ UMOWIE ORAZ WARUNKI TAKIEJ ZMIANY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i dopuszczalne są w następujących sytuacjach:
 - 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:
 - a) zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia,
 - b) przypadki losowe (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji.
 - 2) Pozostałych zmian:
 - a) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (powoduje zmniejszenie wartości zamówienia),
 - b) w przypadku urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT, dopuszcza się możliwość sporządzenia aneksu do umowy uwzględniającego zmianę wartości umowy z tego tytułu,
 - c) zmiana sposobu rozliczania umowy, dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy lub zmiana numeru rachunku bankowego,
 - d) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy; w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie udokumentowane dostawy, które Wykonawca dostarczył zgodnie z umową.

4. Wystąpienia omyłek pisarskich i rachunkowych.
5. Zmiany formy organizacyjnej / prawnej Wykonawcy (przekształcenie itp.).
6. Zmiany ubezpieczenia OC Wykonawcy.
7. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę.
Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
8. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy (np. zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców);
 - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami, zmiana osób do nadzorowania.
9. Zmiana umowy możliwa jest także w przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w art. 144 ust. 1 pkt 4-6 i art. 144 ust. 1a-1e i art. 144 ust. 2-3 ustawy PZP.
10. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zgody Zamawiającego oraz pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 12 WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności należnych z tytułu umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie oraz dokonać przelewu, przekazu lub poręczenia wierzytelności należnych z tytułu umowy.

§13 WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku określonym w art. 70⁵ § 1 KC.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie, mimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

§ 14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz Oferta Wykonawcy stanowią integralną część przedmiotowej umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają zgody Stron oraz pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu i będą dopuszczalne w granicach normowania Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843).
3. Za formę pisemną, o której mowa w niniejszej umowie, należy uznać również korespondencję e-mailową kierowaną na adresy e-mailowe wymienione w § 8 niniejszej umowy.
4. Wszelkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
6. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego, a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Ogłoszenie o zamówieniu.
3. Oferta Wykonawcy.
4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Małgorzata Gajewska – Godzięk

mm/L.

